

Образовательная автономная некоммерческая организаци  
высшего образования  
**«Московский психолого-социальный универси**

Лицензия: регистрационный № 1478 от 28 мая 2015 года, на бланке серии 90Л01 №0008476  
Свидетельство о государственной аккредитации: регистрационный № 1335 от 17 июня 2015 года, на бланке серии 90А01  
№0001419

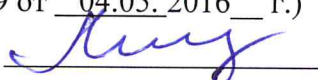
115191, г. Москва, 4-й Рощинский проезд, 9А / Тел: + 7 (495) 796-92-62 / E-mail:  
mps@mps.ru

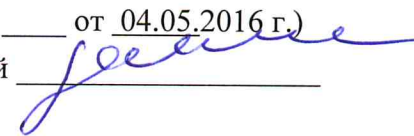
## ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

### УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ (БАКАЛАВРСКИХ) РАБОТ

Направление подготовки: **40.03.01 - Юриспруденция**  
Профиль подготовки: **гражданско-правовой; уголовно-правовой**  
Квалификация (степень) выпускника: **бакалавр**

Рекомендовано Ученым советом  
ОАНО ВО «МПСУ»  
(протокол № 7 от 05.05 2016г.)

Одобрено кафедрой Частного права  
Протокол № 9 от 04.05.2016 г.)  
Зав.кафедрой   
Одобрено кафедрой Уголовного  
права, уголовного процесса и  
криминалистики

(протокол №        от 04.05.2016 г.)  
Зав. кафедрой 

Москва  
2016

Настоящая методика разработана с учетом:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (квалификация (степень) «бакалавр»), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 04 мая 2010 года № 464;

- Положения АНО ВО МПСУ О выпускной квалификационной работе обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

В методических рекомендациях определены цели, задачи и формы ее выполнения, приведены рекомендации по выбору темы, этапам выполнения, объему, структуре, оформлению и процедуре защиты.

Пособие предназначено для студентов, преподавателей, организаторов учебного процесса.

Методические рекомендации рассмотрены и одобрены на заседании кафедр юридического факультета:

Кафедра частного права: \_\_\_\_\_ 2016 г., протокол № \_\_\_\_\_.

Кафедра уголовного права, уголовного процесса и криминалистики, \_\_\_\_\_ 2016 г., протокол № \_\_\_\_\_.

## 1. Общие сведения о выполнении выпускной квалификационной (бакалаврской) работы

В ОАНО ВО «МПСУ», в соответствии с Государственным образовательным стандартом и Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам, установлены следующие формы государственной итоговой аттестации выпускников:

- государственный экзамен по Теории государства и права;
- междисциплинарный экзамен по направлению подготовки;
- защита выпускной квалификационной (бакалаврской) работы.

**Выпускная квалификационная (бакалаврская) работа** – самостоятельное научное исследование. Она должна представлять собой сочетание теоретического освещения вопросов темы с анализом нормативно-правовых документов и материалов юридической практики. Тематика выпускной квалификационной (бакалаврской) работы должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития юридической науки. При выборе тематики рекомендуется учитывать реальные задачи юриспруденции.

Выпускная квалификационная (бакалаврская) работа имеет своей **целью**:

- систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по профессии и применение этих знаний при решении конкретных практических задач;
- развитие навыков ведения самостоятельной работы и овладение методикой исследования при решении разрабатываемых в выпускной квалификационной (бакалаврской) работе проблем и вопросов;
- выяснение степени профессиональной подготовленности выпускника для самостоятельной работы.

**Задачи** выпускной квалификационной (бакалаврской) работы:

- показать достаточный уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять теоретические и практические знания при решении конкретных задач, стоящих перед бакалавром в современных условиях;
- показать умение разработать программу исследования, включающую формулировку проблемы, определение объекта, предмета, задач и методов исследования;
- показать способность к анализу источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;
- показать умение систематизировать и анализировать полученные собственные научные данные.

Работа показывает уровень освоения выпускником методов научного анализа сложных социальных явлений, умение делать теоретические обобщения и практические выводы, обоснованные предложения и рекомендации по совершенствованию правового регулирования общественных отношений в изучаемой области.

Исследование должно носить творческий характер с использованием действующих нормативных правовых актов, правоприменительной практики и актуальных статистических данных; отвечать требованиям логичного и четкого изложения материала, доказательности и достоверности фактов; отражать умения студента пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, способности работать с нормативно-правовыми актами; быть правильно оформленным и аккуратно исполненным (четкая структура, завершенность, правильное оформление библиографических ссылок, списка литературы и нормативно-правовых актов).

Для достижения цели написания выпускной квалификационной (бакалаврской) работы студент-выпускник **должен**:

- аргументировать актуальность темы, ее теоретическую и практическую значимость;
- изучить законодательные и нормативные акты, Постановления Пленума Верховного Суда РФ, литературу отечественных и зарубежных авторов для теоретического обоснования сущности исследуемого явления, его форм, направлений, факторов и т.п.;
- рассмотреть различные точки зрения по исследуемой проблематике и обязательно сформулировать аргументированную позицию Выпускника по затронутым в работе дискуссионным вопросам;
- полностью раскрыть тему, аргументировать обоснование выводов и предложений, представляющих научный и практический интерес, с обязательным использованием практического материала, применением различных методов;
- ясно, логически и грамотно изложить результаты исследования, правильно оформить работу в целом.

Вместе с тем, единые требования к работе не исключают, а предполагают широкую инициативу и творческий подход к разработке каждой темы. Оригинальность постановки и решения конкретных вопросов, в соответствии с особенностями исследования, являются одним из основных критериев оценки качества выпускной квалификационной (бакалаврской) работы.

Выпускная квалификационная (бакалаврская) работа должна быть творческим сочинением по форме и содержанию, свидетельствовать о добросовестности исполнителя, показывать общую и правовую культуру студента.

По содержанию выпускной квалификационной (бакалаврской) работы и в процессе ее защиты **устанавливаются:**

- уровень знаний, умений и навыков выпускника по избранной профессии;
- умение изучать и обобщать литературные источники в соответствующей области знаний;
- способность самостоятельно проводить научные исследования, систематизировать и обобщать фактический материал;
- умение самостоятельно обосновывать выводы, практические рекомендации и управленческие решения по результатам выпускной квалификационной (бакалаврской) работы.

Результаты работы оформляются в виде текстуальной части с приложением таблиц, графиков, схем и др.

По уровню выполнения выпускной квалификационной (бакалаврской) работы и результатам защиты Государственная аттестационная комиссия определяет возможность присвоения выпускнику соответствующей квалификации и выдачи диплома (с отличием, без отличия).

Студенту-выпускнику необходимо помнить, что он лично отвечает за качество и оформление выпускной квалификационной (бакалаврской) работы.

Выполнение ВКР является заключительным этапом обучения студента на соответствующем уровне образования и имеет своей целью выявление умений решать задачи, соответствующие его квалификации и квалификационным требованиям, указанным в соответствующем Федеральном государственном образовательном стандарте, сформированности компетенций (в соответствии с ФГОС и образовательной программой) у выпускника по направлению подготовки (специальности).

Защита ВКР - завершающий этап государственной итоговой аттестации выпускников. К ней допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по соответствующей ОП ВО.

Студенты не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации обеспечиваются программами государственных аттестационных испытаний им создаются необходимые для подготовки условия, проводятся консультации.

ВКР выполняется по теме, которая соответствует области, объектам и видам профессиональной деятельности по направлению подготовки (специальности). Положение о ВКР и перечень примерных тем выпускных квалификационных работ доводится до сведения выпускников не позднее, чем за 1 год до даты начала государственной итоговой аттестации.

Выпускник имеет право выбора темы из предложенной тематики ВКР. Для закрепления темы ВКР студент предоставляет на выпускающую кафедру заявление (Приложение 1) с просьбой разрешить выполнять ВКР на выбранную тему, которое хранится на кафедре в течение одного года. Тема фиксируется в протоколах заседаний выпускающей кафедры не позднее, чем за 1 год до начала государственной итоговой аттестации.

Конфликты интересов студентов при выборе тем разрешает заведующий выпускающей кафедры.

ВКР может быть выполнена по теме, предложенной организацией-работодателем, в соответствии со стандартом направления подготовки и профилем подготовки. В этом случае работодатель на официальном бланке оформляет заявку на имя заведующего выпускающей кафедры (Приложение 2), либо направляет письмо декану факультета/директору филиала, с предложением определенной темы (направления) исследования.

Выпускник имеет право предложить свою тему ВКР в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности. В указанном случае тема обсуждается на выпускающей кафедре и принимается решение о целесообразности ее разработки путем оформления протокола заседания кафедры.

Изменение или корректирование (уточнение) темы допускается в исключительных случаях, по заявлению обучающегося с согласованием с руководителем ВКР, с последующим ее утверждением на заседании выпускающей кафедры. В этом случае по представлению декана факультета/директора филиала издается во изменение приказа «Об утверждении тем ВКР». Изменение или корректирование (уточнение) темы возможно не позднее, чем за 3 месяца до даты защиты ВКР, в соответствии с календарным графиком учебного процесса.

## **2. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате подготовки выпускной квалификационной (бакалаврской) работы:**

Выпускник должен обладать следующими **общекультурными компетенциями (ОК):**

- осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания **(ОК-1)**;
- способен добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста **(ОК-2)**;
- владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения **(ОК-3)**;
- способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь **(ОК-4)**;
- обладать культурой поведения, готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе **(ОК-5)**;
- способен использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач **(ОК-8)**;
- обладать способностью выявлять и анализировать социально значимые проблемы и процессы **(ОК-9)**.

**Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):**

- способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);
- владеет навыками подготовки юридических документов (ПК-7);
- обладать способностью толковать правовые акты (ПК-15);
- обладать способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности; (ПК-16);

### **3. Руководство и консультирование при выполнении выпускной квалификационной работы**

Координацию и контроль подготовки ВКР осуществляет руководитель ВКР (далее - руководитель) являющийся, как правило, научно-педагогическим работником выпускающей кафедры.

Сообщения руководителей о ходе подготовки ВКР заслушиваются на заседании выпускающей кафедры с приглашением (в отдельных случаях) обучающихся, работы которых выполняются с нарушением графика и (или) имеют существенные качественные недостатки.

Руководитель ВКР бакалавра, как правило, должен вести дисциплину профессионального цикла соответствующего профиля, иметь ученую степень и (или) ученое звание, либо обладать опытом практической деятельности по исследуемой теме ВКР.

Руководители ВКР по направлению подготовки (специальности) определяются выпускающими кафедрами и назначаются, по согласованию с деканом/директором филиала, приказом ректора/проректора по учебной работе по представлению декана факультета/директора филиала не позднее, чем за 1 **учебный** год до начала государственной итоговой аттестации в соответствии с календарным графиком учебного процесса.

В обязанности руководителя ВКР входит:

- контроль выполнения плана-графика (Приложение 3) подготовки выпускной квалификационной работы;
- рекомендации по подбору и использованию источников и литературы по теме ВКР;
- оказание помощи в разработке структуры (плана) ВКР;
- консультирование обучающегося по вопросам выполнения ВКР;
- анализ текста ВКР и рекомендации по его доработке (по отдельным главам, разделам, подразделам);
- оценка степени соответствия ВКР требованиям Положения АНО ВО МПСУ О выпускной квалификационной работе обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры;
- информирование о порядке и содержании процедуры защиты ВКР (в т.ч. предварительной), о требованиях к обучающемуся;
- консультирование (оказание помощи) в подготовке выступления и подборе наглядных материалов к защите (в т.ч. предварительной);
- содействие в подготовке ВКР на внутривузовский или иной конкурс студенческих работ (при необходимости);
- составление письменного отзыва о ВКР (примерная форма приведена в Приложении 4), в котором отражается:
  - актуальность ВКР;
  - общая характеристика работы (новизна полученных результатов и практическая значимость, глубина разработки проблемы, логика изложения);

- качества, проявленные обучающимся, в ходе выполнения работы (ответственность, самостоятельность, инициативность);
- выполнение графика работы;
- выводы (рекомендации о допуске к защите и пожелания руководителя).

Составлению отзыва предшествует анализ ВКР на объем правомерных заимствований.

Ответственность за руководство и организацию выполнения ВКР несет выпускающая кафедра и непосредственный руководитель ВКР.

За все сведения, изложенные в ВКР, принятые решения и за правильность всех данных ответственность несет обучающийся - автор ВКР.

#### **4. Последовательность подготовки выпускной квалификационной (бакалаврской) работы**

1. Выбор темы и написание заявления с указанной темой.
2. Назначение научного руководителя.
3. Выдача задания на выпускную квалификационную (бакалаврскую) работу (вариант задания см. в приложении).
4. Обсуждение темы работы с научным руководителем и составление примерного плана.
5. Анализ задания на выпускную квалификационную (бакалаврскую) работу, определение цели, задач и концепции работы.
6. Составление предварительного и развернутого планов исследования, согласование их с научным руководителем.
7. Систематизация и обобщение материала как результат работы над источниками, проведения экспериментов (исследований), анализа полученных данных.
8. Техническое оформление текста в соответствии с требованиями, предъявляемым к данному виду работам, и сдача его научному руководителю.
9. Доработка текста по замечаниям научного руководителя и сдача окончательного варианта текста выпускной квалификационной (бакалаврской) работы на кафедру.
10. Подготовка отзыва научным руководителем.
11. Принятие заведующим, выпускающей кафедры решения о допуске выпускной квалификационной (бакалаврской) работы к защите.
12. Подготовка к защите (составление текста выступления, изучение отзыва научного руководителя).
13. Открытая защита выпускной квалификационной (бакалаврской) работы перед государственной аттестационной комиссией.

**Выбор темы** является ответственным этапом выполнения выпускной квалификационной (бакалаврской) работы. Тема выпускной квалификационной (бакалаврской) работы должна удовлетворять следующим требованиям:

- соответствовать направлению подготовки, по которой студент будет защищать выпускную квалификационную (бакалаврскую) работу;
- быть актуальной;
- соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки;
- представлять практический интерес.

При выборе темы выпускной квалификационной (бакалаврской) работы целесообразно учитывать:

- степень разработки и освещенности исследуемой проблемы в литературе;
- наличие у студента научного опыта при выполнении курсовых и научных работ в процессе обучения в институте;
- возможность получения необходимых данных для выполнения выпускной квалификационной (бакалаврской) работы;

- интерес и потребности организации, учреждения, на материалах которого выполняется работа;

- способности студента, уровень его теоретической и практической подготовки.

Рекомендуемая тематика выпускных квалификационных (бакалаврских) работ разрабатывается кафедрой и ежегодно утверждается Ученым Советом факультета.

Студенту предоставляется право предложить собственную тему выпускной квалификационной (бакалаврской) работы при наличии обоснования ее актуальности и согласования ее формулировки с научным руководителем.

После выбора темы выпускной квалификационной (бакалаврской) работы студент подает заявление на имя заведующего выпускающей кафедры. При положительном решении вопроса и согласовании темы с предполагаемым научным руководителем работы по представлению декана факультета производится закрепление за студентом выбранной и согласованной темы работы и ее научного руководителя. После утверждения темы и назначения руководителя выпускник должен подготовить и согласовать с руководителем **примерный план**, раскрывающий содержание работы.

Автору выпускной квалификационной (бакалаврской) работы следует учитывать, что его руководитель не является соавтором или редактором выпускной квалификационной (бакалаврской) работы. Автору не следует рассчитывать на то, что он поправит все имеющиеся в работе теоретические, методологические, стилистические, орфографические и другие ошибки.

За все сведения, изложенные в ВКР, принятые решения и за правильность всех данных ответственность несет обучающийся - автор ВКР.

**Разработка темы** выпускной квалификационной (бакалаврской) работы начинается с подбора и изучения источников информации. При этом выпускнику следует ориентироваться на рабочую учебную программу по соответствующей учебной дисциплине, рекомендации руководителя, тематические каталоги библиотек, собственные подборки книг и статей.

На основе изучения информационных источников, консультаций с руководителем выпускник определяет количество конкретных источников, необходимых для написания каждого из разделов работы.

Объем эмпирического материала и его содержание определяет руководитель в зависимости от избранной темы выпускной квалификационной (бакалаврской) работы. В качестве эмпирического материала могут выступать: опубликованная судебная практика (решения суда), результаты социологических исследований и т.п.

После изучения информационных источников, выпускник по согласованию с руководителем **корректирует план** выпускной квалификационной (бакалаврской) работы. На основе плана выпускной квалификационной (бакалаврской) работы выпускником составляется **план-график** ее выполнения, который включает в себя этапы и сроки выполнения работы. План-график согласовывается с руководителем.

Выпускник обязан регулярно посещать консультации научного руководителя в соответствии с планом-графиком выполнения выпускной квалификационной (бакалаврской) работы, предоставлять ему материал, согласовывать содержание и ход выполнения намеченных в плане-графике этапов, способы интерпретации и оформления полученных данных, устранять указанные руководителем недостатки.

Сообщения руководителей о ходе подготовки ВКР заслушиваются на заседании выпускающей кафедры с приглашением (в отдельных случаях) обучающихся, работы которых выполняются с нарушением графика и (или) имеют существенные качественные недостатки.

При систематических нарушениях плана-графика подготовки выпускной квалификационной (бакалаврской) работы научный руководитель вправе выносить на заседание кафедры вопрос о прекращении выполнения обучаемым выпускной квалификационной (бакалаврской) работы.



**Подготовка к защите.** Выпускная квалификационная (бакалаврская) работа считается завершенной, если она соответствует предъявляемым требованиям по структуре, содержанию, языку и стилю изложения материала, правильному оформлению ссылок, списка литературы (списка источников и литературы) и приложения (приложений); если она отпечатана, проверена на предмет орфографических и стилистических ошибок, сброшюрована и переплетена, имеет письменный отзыв руководителя выпускной квалификационной (бакалаврской) работы, располагает заключением заведующего кафедрой о допуске к защите.

**Отзыв руководителя** содержит оценку квалификационных навыков и способностей студента, обнаруженных в ходе выполнения выпускной квалификационной (бакалаврской) работы. Основными критериями оценки работы в отзыве руководителя являются: степень разработанности темы; использование научной литературы, материалов эмпирических исследований; творческий подход в написании; владение стилем научного изложения; правильность и аккуратность оформления.

В случае если руководитель даёт отрицательный отзыв, а автор считает его необъективным, выпускная квалификационная (бакалаврская) работа подлежит обязательному обсуждению на заседании кафедры в присутствии выпускника и руководителя. Если профессорско-преподавательский состав кафедры поддерживает точку зрения руководителя, то по решению заведующего кафедрой, Выпускник, либо коренным образом перерабатывает эту работу, либо разрабатывает новую тему. Об этом ставится в известность руководство факультета. Замена темы выпускной квалификационной (бакалаврской) работы (если это необходимо) и руководителя (если это тоже необходимо) производится установленным порядком.

Завершённая выпускная квалификационная (бакалаврская) работа с письменным отзывом руководителя представляется на кафедру для обсуждения.

Кафедра вправе принять решение об отклонении представляемой работы к защите, как правило, в следующих случаях:

1. Непредставление в установленные сроки студентом завершенной выпускной квалификационной (бакалаврской) работы;
2. Работа внутренне противоречива и ее результаты не соответствуют решению поставленной задачи;
3. В период подготовки выпускной квалификационной (бакалаврской) работы студент не общался с научным руководителем, научный руководитель не гарантирует научной новизны, корректности представляемых к защите материалов, обоснованности выводов;
4. Квалификационный уровень подготовки студента не удовлетворяет необходимым требованиям ГОС ВПО.

Решение кафедры об отклонении представляемой к защите выпускной квалификационной (бакалаврской) работы принимается простым большинством голосов и оформляется протоколом.

Если руководитель трудится в другой организации, то подпись на отзыве заверяется в этой организации.

Сброшюрованная и переплетенная типографским способом выпускная квалификационная (бакалаврская) работа с заданием, письменными отзывом от научного руководителя представляется на кафедру (частного права или уголовного права, уголовного процесса и криминалистики).

**Государственная защита** выпускной квалификационной (бакалаврской) работы - является одним из видов итоговой государственной аттестации. Расписание итоговых экзаменов и защиты выпускных квалификационных (бакалаврских) работ утверждается ректором ВУЗа и объявляется студентам.

К защите выпускных квалификационных (бакалаврских) работ государственной аттестационной комиссии представляются следующие документы:

а) факультетом:

- приказ ректора высшего учебного заведения о допуске студентов к итоговой государственной аттестации. В приказ включаются выпускники ВУЗа, выполнившие все требования учебного плана и программ, а также студенты, допущенные в установленном порядке к повторной итоговой государственной аттестации;

- расписание итоговых экзаменов и защиты выпускных квалификационных (бакалаврских) работ, утвержденное ректором вуза;

- приказ ректора института об утверждении тем выпускных квалификационных (бакалаврских) работ студентов и назначений руководителей;

б) кафедрой:

- выпускная квалификационная (бакалаврская) работа;

- отзыв руководителя выпускной квалификационной (бакалаврской) работы.-

## **5. Структура и техническое оформление выпускных квалификационных (бакалаврских) работ**

### **Структура выпускной квалификационной (бакалаврской) работы**

Выпускная квалификационная (бакалаврская) работа должна иметь следующую структуру (которая может быть изменена с учетом специфики темы работы):

1. титульный лист;
2. содержание;
3. введение;
4. основная часть (главы и параграфы);
5. заключение;
6. список источников информации;
7. приложения.

#### **Введение**

Введение, как правило, занимает около 3- 4 страниц текста. Во введении дается краткое обоснование (актуальность) выбора темы выпускной квалификационной (бакалаврской) работы, определяются цель, задачи, объект и предмет исследования, теоретическая основа работы (авторы, занимавшиеся разработкой проблемы), используемые методы исследования, указывается структура работы.

#### **Актуальность**

Обоснование актуальности темы исследования, то есть ее значимость, важность и приоритетность в числе иных тем, является одним из основных требований, предъявляемых к выпускной квалификационной (бакалаврской) работе.

Студент-выпускник должен четко обосновать причины выбора темы, в том числе посредством указания на недостаточность ее разработанности в научных исследованиях. Умение доказать актуальность выбранной темы является первым шагом к успешной защите выпускной квалификационной (бакалаврской) работы.

#### **Объект и предмет исследования**

Объект, предмет и содержание ВКР должны соответствовать направлению подготовки и профилю основной образовательной программы.

Объект исследования – это сфера общественных отношений избранная студентом для изучения. Например, объектом выпускной квалификационной (бакалаврской) работы по теме «Защита имущественных прав участников юридических лиц» являются гражданские правоотношения в сфере правового регулирования защиты имущественных прав участников юридических лиц.

Предмет исследования – это условия, в которых находится и изучается объект. Например, предметом выпускной квалификационной (бакалаврской) работы, в том числе по вышеназванной теме могут быть нормы действующего гражданского законодательства Российской Федерации в рассматриваемой сфере отношений, а также научные исследования и практика применения данных норм в деятельности судебных органов.

### **Цель исследования**

Цель выпускной квалификационной (бакалаврской) работы — это научный результат, который должен быть получен в итоге всего исследования.

Например, цель выпускной квалификационной (бакалаврской) работы ««Защита имущественных прав участников юридических лиц» заключается в определении содержания понятий «участник юридического лица», «имущественные права участника юридического лица», а также получении целостного представления о проблемах правового регулирования защиты имущественных прав участников юридических лиц и выработке предложений по их решению.

### **Задачи исследования**

Задачи исследования выпускной квалификационной (бакалаврской) работы определяются поставленной целью и представляют собой конкретные последовательные этапы (пути) ее достижения.

Например, достижение цели выпускной квалификационной (бакалаврской) работы определяет постановку и решение следующих задач:

- раскрыть правовую природу и содержание имущественных прав участников организаций;
- проанализировать и обобщить существующие в науке гражданского права подходы к определению понятия и состава участников юридических лиц;
- исследовать основания и способы защиты имущественных прав участников юридических лиц;
- исследовать вопросы защиты имущественных прав участников юридических лиц при совершении органом юридического лица сделки с выходом за пределы полномочий, а также в ситуации корпоративного конфликта и в процедурах банкротства;
- разработать и научно обосновать предложения и рекомендации, направленные на совершенствование правового регулирования защиты имущественных прав участников организаций.

Следует иметь в виду, что задачи выпускной квалификационной (бакалаврской) работы должны корреспондироваться с главами и параграфами выпускной квалификационной (бакалаврской) работы.

### **Методы исследования**

Метод исследования - это способы получения достоверных научных знаний, умений, практических навыков и данных в различных сферах жизнедеятельности. Например, в ходе исследования могут быть использованы всеобщий метод познания – материалистическая диалектика; общенаучные методы исследования: исторический и логический, анализа и синтеза, дедукции и индукции; частно-научные методы: логико-формальный, системного анализа, моделирования и др.

### **Требования, предъявляемые к содержанию выпускной квалификационной (бакалаврской) работы**

**Основная часть** выпускной квалификационной (бакалаврской) работы разбивается на главы и параграфы, в которых исследуются вопросы темы.

По содержанию выпускная квалификационная (бакалаврская) работа должна представлять собой самостоятельное научное исследование избранной темы и показать умение студента обобщить все знания, полученные за время обучения и излагаемых применительно к теме выпускной квалификационной (бакалаврской) работы.

Выпускная квалификационная (бакалаврская) работа должна содержать элементы новизны и показывать общетеоретическую и практическую подготовленность студента, его эрудицию, способность диалектически мыслить и увязывать теоретические знания с практикой, умение обобщать и анализировать судебную, арбитражную практику, практику правовой работы на предприятиях и в организациях.

Выпускные квалификационные (бакалаврские) работы, основанные на компилятивных материалах (переписанные из других статей, брошюр, монографий, выпускных квалификационных (бакалаврских) работ), оцениваются как неудовлетворительные.

Выпускные квалификационные (бакалаврские) работы выполняются на основе изучения специальной литературы (учебников, монографий, статей в журналах и научных сборниках, других изданиях), подобранной самим студентом и рекомендованной научным руководителем, а также материалов судебной, в том числе арбитражной, хозяйственной практики, как опубликованных, так и собранных самим студентом. Использование судебной, арбитражной и иной правоприменительной практики является обязательным.

В выпускной квалификационной (бакалаврской) работе должны содержаться: изложение современного состояния теоретической разработки вопроса, анализ законодательства, судебной и арбитражной практики, выводы и предложения.

*Содержание глав* выпускной квалификационной (бакалаврской) работы и их структура (деление на параграфы) зависит от темы и анализируемого материала. В работе в обязательном порядке указываются литературные источники, дается критический анализ взглядов ученых и практиков, отражается позиция автора выпускной квалификационной (бакалаврской) работы, которая подкрепляется соответствующими аргументами. Нельзя сводить работу к перечислению точек зрения различных авторов, ограничиваясь согласием или несогласием с ними. Полемика с отдельными авторами должна быть основана на сопоставлении доводов, анализе законодательства и практике его применения, ее обобщении. В необходимых случаях приводятся статистические данные, материалы анкетирования, примеры из практики конкретных учреждений.

При изложении тех или иных позиций и взглядов, встречающихся в литературе, а также при цитировании чужого текста необходимо давать ссылки с указанием фамилии автора, наименования работы, года и места издания, страницы.

В выпускной квалификационной (бакалаврской) работе излагаемые положения и нормы правовых актов должны иллюстрироваться примерами из практики, источник также указывается в обязательном порядке (например: Бюллетень Верховного Суда РФ, год, № ...). В иных случаях называется конкретный правоприменительный орган и год, когда было рассмотрено данное дело (например: Архив Зюзинского районного суда г. Москвы за 2012 год, дело № ...).

В зависимости от темы исследования и выбранного способа изучения истории вопроса в выпускной квалификационной (бакалаврской) работе может быть выделена самостоятельная глава, посвященная истории вопроса. В то же время историко-теоретическое исследование может быть соединено с анализом действующего законодательства и практики его применения. Последнее предпочтительно при большом объеме собранного материала и желании автора охватить как можно больше вопросов.

В тексте работы обязательно должны быть сделаны ссылки на использованную работу и материалы судебной практики. Ссылки должны быть оформлены в виде постраничных сносок (внизу каждой страницы, на которой делается ссылка).

Основные выводы и предложения автора, вытекающие из всей работы и ее отдельных разделов, излагаются в кратком (3-4 страницы) *заключении*, которое, как

правило, составляется по окончании написания выпускной квалификационной (бакалаврской) работы. В основном в заключении высказываются предложения по совершенствованию законодательства и практике его применения, по использованию результатов исследования.

В конце работы приводится список источников информации, в нем выделяются:

- нормативные правовые акты;
- нормативные правовые акты, утратившие силу;
- учебная и научная литература;
- периодическая литература;
- ресурсы Интернет;
- судебная и иная правоприменительная практика;
- и др.

В приложении к выпускной квалификационной (бакалаврской) работе могут содержаться копии собранных документов, на основе которых выполнена та или иная выпускная квалификационная (бакалаврская) работа; графики, таблицы, диаграммы, другие документы.

Стиль изложения материала в квалификационной (бакалаврской) работе должен быть научным, характеризующимся использованием специальной юридической терминологии, точностью и однозначностью выражений. Важной чертой научного стиля является последовательное отстаивание принятой теоретической позиции, логичность изложения, объективность всех суждений и оценок, аргументированность выводов и положений. Как правило, эмоциональные моменты, личные пристрастия в тексте научного произведения не отражаются. Свое мнение можно излагать от первого лица единственного числа («по моему мнению», «полагаю», «думается», «как представляется» и т.д.) или от имени третьего лица («автор», «по мнению автора»).

### **Техническое оформление выпускной квалификационной (бакалаврской) работы**

Объем выпускной квалификационной (бакалаврской) работы студента, обучающегося по направлению 40.03.01 степень (квалификация) – «бакалавр», должен составлять от 60 до 65 страниц машинописного (компьютерного) текста, выполненного на одной стороне стандартного листа формата А4, не считая приложений.

ВКР оформляется на русском языке. Допускается параллельное оформление текста работы или ее части на иностранном языке (английском, немецком и французском и др.), в форме дополнительного приложения.

Работа оформляется в виде текста, подготовленного на персональном компьютере с помощью текстового редактора и отпечатанного на принтере на листах формата А 4, с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений. Основной цвет шрифта - черный.

Текст печатается через 1,5 интервала с применением размера шрифта 14, шрифт – Times New Roman. Абзацный отступ – 1,25. Каждая страница текста должна иметь следующие размеры полей: левое поле – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 15 мм.

Страницы должны иметь сквозную нумерацию. Проставление нумерации начинается с введения: Номера страниц проставляются справа внизу страницы.

В тексте названия глав набираются прописными (заглавными) буквами, названия параграфов - строчными буквами (кроме первой прописной) и выделяются жирным шрифтом. Каждая глава начинается с новой страницы.

Наименования всех структурных элементов ВКР (за исключением: приложений) записываются в виде заголовков строчными буквами (первая буква прописная) по центру страницы без подчеркивания (шрифт 14 жирный). Точка после

заголовка не ставится.

Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется в правой нижней части листа без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц - автоматическая). Приложения включаются в общую нумерацию страниц.

Главы имеют порядковые номера в пределах всей ВКР и обозначаются арабскими цифрами без точки. Номер параграфа состоит из номеров главы и параграфа, разделенных точкой. В конце номера параграфа точка не ставится. Главы основной части ВКР следует начинать с нового листа (страницы).

Цитаты воспроизводятся в тексте ВКР с соблюдением всех правил цитирования (соразмерная кратность цитаты, точность цитирования).

Цитированная информация заключается в кавычки, и делается ссылка на источник, из которого приводится цитата (Пример оформления библиографических ссылок приведен в Приложении 7).

Цифровой (графический) материал (далее - материалы), как правило, оформляется в виде таблиц, графиков, диаграмм, иллюстраций и размещается в приложениях. Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица» и номер ее указывают один раз справа над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы, например: «Продолжение таблицы 1». При переносе таблицы на другой лист (страницу) заголовок помещают только над ее первой частью. Необходимо указывать при переносе обозначение столбцов таблицы. В таблицах допускается применение 10-12 размера шрифта и интервал 1,0. и интервал 1,0.

В ВКР используются только общепринятые сокращения и аббревиатуры. Если в работе принята особая система сокращений слов, наименований, то перечень принятых сокращений должен быть приведен в структурном элементе «Обозначения и сокращения» после структурного элемента ВКР «Содержание».

Формулы и уравнения следует выделять из текста в отдельную строку.

Выше и ниже каждой формулы или уравнения должна быть оставлена одна свободная строка. Если уравнение не умещается в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=), или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (x), деления (:) или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют. При переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения, применяют знак «X».

Пояснение значений символом и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле.

Формулы в отчете следует нумеровать порядковой нумерацией по всей ВКР арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке.

Пример

$$A = a:b, \quad (1)$$

$$B = c:e. \quad (2)$$

Приложение 8

Ссылки в тексте на порядковые номера формул дают в скобках. Пример - ... в формуле (1).

Приложения к ВКР оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись «Приложение» с указанием его порядкового номера арабскими цифрами. Характер

приложения определяется обучающимся самостоятельно, исходя из содержания работы. Текст каждого приложения может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах, каждого приложения. Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

Текст ВКР должен быть представлен в твердом переплете.

Законченная ВКР, подписанная обучающимся, с отзывом руководителя ВКР, отчетом о проверке выпускной квалификационной работы на оригинальность и ее электронным вариантом (диск), заданием (Приложение 9), графиком выполнения должна быть сдана на кафедру не позднее 3 недель до даты защиты ВКР (порядок оформления выпускной квалификационной работы приведен в Приложении 10). Указанный перечень документов может быть дополнен по усмотрению выпускающих кафедр в соответствии с особенностями образовательной программы.

Электронный вариант ВКР (полный текст), загружается ответственным лицом в электронно-библиотечную систему Университета.

## **6. Порядок проверки выпускных квалификационных работ на наличие незаконных заимствований в системе «Антиплагиат»**

Проверка ВКР в Системе «Антиплагиат» (далее – Система) является составной частью реализуемого в Университете процесса контроля соблюдения академических норм в написании ВКР.

Система «Антиплагиат» – программная система, предназначенная для проверки текстовых документов на наличие заимствований из источников, находящихся в свободном доступе в сети Интернет.

ВКР обучающихся по образовательным программам ВО всех форм обучения, подлежат обязательной проверке в Системе в целях определения доли авторского текста (оригинальности) и выявления источников возможного заимствования.

Письменные работы, подлежащие проверке в Системе, предоставляются исключительно в электронном виде (в форматах .doc, .rtf, .txt в не заархивированном виде) для их загрузки в Систему, последующего хранения, а также формирования внутренней базы ВКР Университета. Не допускается представление письменных работ в виде презентации в формате .ppt.

Обучающийся предоставляет научному руководителю ВКР на первую проверку в Системе к защите.

Обучающийся допускается к защите ВКР при наличии в ней не менее 60% оригинального текста, что должно быть зафиксировано в отчете о проверке ВКР на плагиат (Приложение 11). Процент оригинальности текста выше минимального порога устанавливается выпускающей кафедрой и фиксируется в программе государственной итоговой аттестации.

При наличии в ВКР от 30 до 50% оригинального текста, она отправляется на доработку при сохранении ранее установленной темы и после этого подвергается повторной проверке.

При повторной проверке ВКР, имеющая менее 50% оригинального текста, в течение 3-х дней должна быть доработана при сохранении ранее установленной темы и после этого подвергается окончательной проверке. Если после проведения научным руководителем окончательной проверки уровень оригинальности не достигает установленного минимального рубежа в 60%, ВКР не допускается к защите.

Итоговая проверка ВКР в Системе должна быть выполнена за месяц до начала государственной итоговой аттестации.

Обучающийся, не допущенный к защите выпускной квалификационной работы, считается не выполнившим учебный план и подлежит отчислению из Университета.

При несогласии обучающегося с решением научного руководителя по результатам проверки ВКР в Системе заведующий выпускающей кафедрой, на которой выполняется данная работа, назначает комиссию для повторной ее проверки на наличие плагиата. Окончательное решение о допуске работы к защите принимается на заседании кафедры.

Все ВКР обучающихся по ОП ВО всех форм обучения, подлежат загрузке в электронно-библиотечную систему Университета.

Доступ лиц к текстам ВКР должен быть обеспечен в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

После проведения проверок ВКР научным руководителем формируется справка о проверке ВКР на наличие незаконных заимствований и прикладывается к работе.

## **7. Предварительная защита выпускных квалификационных работ**

С целью осуществления контроля качества ВКР и подготовки обучающихся к защите, выпускающей кафедрой, как правило, проводится заседание кафедры, на которой обучающийся проходит предварительную защиту.

В обязанности членов кафедры входит:

- оценка степени готовности ВКР;
- рекомендации по устранению выявленных недостатков работы (при их наличии);
- рекомендация о допуске ВКР к защите;
- рекомендация лучших ВКР на внутривузовский или иной конкурс студенческих работ и для участия в научных конференциях.

Участие в дискуссии по рассматриваемой ВКР могут принимать все желающие лица, присутствующие на заседании выпускающей кафедры.

Результаты обсуждения ВКР: оценка степени готовности, рекомендации по устранению выявленных недостатков работы (при их наличии), рекомендация о допуске (не допуске) к официальной защите, а также рекомендация лучших ВКР на конкурсы фиксируются в протоколе заседания выпускающей кафедры не позднее, чем за месяц до официальной защиты.

Не прошедшие допуск к защите в связи с неявкой по неуважительной причине или по причине несоответствия представленной работы требованиям, предъявляемым к содержанию и форме ВКР не допускаются к Государственной итоговой аттестации, как не освоившие образовательную программу. Указанные лица отчисляется из Университета с выдачей справки об обучении, как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению ОП и выполнению учебного плана. Повторно пройти ГИА возможно не ранее, чем через 1 год и не позднее, чем через 5 лет после срока проведения ГИА.

## **8. Защита выпускной квалификационной работы**

Выпускник защищает ВКР на заседании государственной экзаменационной комиссии (далее - комиссия).

Защита ВКР проводится в соответствии с графиком государственной итоговой аттестации и расписанием.

Подготовленная ВКР представляется обучающимся на выпускающую кафедру в соответствии с утвержденным графиком подготовки выпускной квалификационной



работы и прохождения государственной итоговой аттестации (как правило, за 3 недели до защиты ВКР).

В случае, если ВКР не представлена обучающимся в установленный в графике срок по уважительным причинам, декан факультета/директор филиала может изменить дату представления работы на выпускающую кафедру (но не позднее чем за 1 неделю до защиты выпускной квалификационной работы).

Не прошедшие своевременный допуск к защите, не вышедшие на защиту ВКР обучающиеся по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы, экстремальные погодные условия, подтвержденные документально) вправе пройти это аттестационное испытание. Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные университетом сроки, но не позднее шести месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

ВКР вместе с результатами предварительной защиты, отзывом руководителя должна быть сдана выпускающей кафедрой секретарю государственной экзаменационной комиссии не позднее, чем за 2 (два) дня до защиты, в соответствии с расписанием.

Отрицательный отзыв руководителя ВКР не исключает возможности допуска ВКР к защите, но учитывается выпускающей кафедрой при решении вопроса о допуске. Оценку по результатам защиты ВКР выставляет государственная экзаменационная комиссия.

Выпускающая кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом до начала процедуры защиты, не позднее, чем за 5 календарных дней до защиты.

Защита ВКР проводится на открытом заседании комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Обязательные элементы процедуры защиты:

- выступление автора ВКР;
- оглашение рецензий;
- оглашение отзыва руководителя;
- ответы на заданные вопросы членов комиссии.

Для сообщения по содержанию ВКР обучающемуся отводится, как правило, не менее 10 минут. При защите могут представляться дополнительные материалы, характеризующие научную и практическую ценность выполненной работы (печатные статьи по теме, документы, указывающие на практическое применение результатов работы и т.п.), как правило, используются технические средства для мультимедийной презентации материалов ВКР.

При подготовке к защите студенту необходимо:

1. Написать тезисы своего выступления по ВКР.
2. Изготовить графики, таблицы, схемы и другие иллюстративные материалы, необходимые для демонстрации при защите.
3. Ознакомиться с отзывом на ВКР и подготовиться к ответам на замечания.

Защита ВКР осуществляется в следующем порядке:

1. Доклад студента.
2. Ответы на вопросы по тематике ВКР, задаваемые как членами ГАК, так и другими, присутствующими на защите лицами.

Завершая выступление, стоит выразить благодарность председателю, членам ГАК и всем присутствующим за проявленное внимание.

Вопросы членов комиссии автору ВКР должны находиться в рамках его темы и предмета исследования.

На открытой защите ВКР могут присутствовать все желающие, которые, с разрешения комиссии, вправе задавать обучающемуся вопросы по теме защищаемой работы. Общая продолжительность защиты ВКР не должна превышать 0,5 часа.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, а также инвалидов, в экзаменационной

комиссии создаются специальные условия, установленные пунктами 43-48 Приказа Минобрнауки РФ от 29.06.2015 № 636 «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры». При этом, обучающийся инвалид, лицо с ограниченными возможностями здоровья не позднее, чем за 3 месяца до начала ГИА подает письменное заявление на имя декана факультета/директора филиала о необходимости создания для него специальных условий.

Комиссия выставляет оценку за защиту ВКР на закрытом заседании.

Оценки по итогам защиты ВКР объявляются комиссией в день защиты, после оформления в установленном порядке протокола заседания комиссии.

По результатам государственной итоговой аттестации выпускника комиссия принимает решение, которое оформляется протоколом, о присвоении ему (ей) квалификации/степени по направлению подготовки (специальности) и о выдаче документа об образовании и (или) о квалификации (в том числе с отличием).

После защиты секретарь комиссии сдает ВКР вместе с отзывом, заданием, графиком выполнения, справкой о результатах проверки выпускной квалификационной работы на оригинальность и другими документами (перечень определяется выпускающими кафедрами) в архив. Срок хранения ВКР - 5 лет.

Лицам, не проходившим итоговых аттестационных испытаний в форме защиты ВКР по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы, погодные условия или в других исключительных случаях (документально подтвержденных), должна быть предоставлена возможность пройти итоговые аттестационные испытания без отчисления из университета. Обучающийся должен представить в Университет документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные университетом сроки, но не позднее шести месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

Лицо, не прошедшее ГИА в форме защиты ВКР по неуважительной причине (не допуск, в случае неявки, получение «неудовлетворительной» оценки), отчисляется из Университета с выдачей справки об обучении, как не выполнившее обязанностей по добросовестному освоению ОП и выполнению учебного плана. Повторно пройти ГИА в форме защиты ВКР возможно не ранее, чем через 1 год и не позднее, чем через 5 лет после срока проведения ГИА. Порядок восстановления в Университете для повторного прохождения ГИА в форме защиты ВКР соответствует порядку восстановления студента для повторного прохождения ГИА, закрепленному Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

## **9. Критерии оценивания выпускных квалификационных работ**

**Результаты защиты определяются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».**

Обсуждение результатов защиты выпускной квалификационной (бакалаврской) работы производится на закрытом заседании аттестационной комиссии. При необходимости на обсуждение могут быть приглашены руководитель выпускной квалификационной (бакалаврской) работы и заведующий соответствующей кафедрой. Решение об оценке принимается простым большинством голосов, при равном числе голосов голос председателя аттестационной комиссии считается решающим.

Следует учитывать, что выпускная квалификационная (бакалаврская) работа юриста представляет собой теоретическое или экспериментальное исследование одной из

актуальных тем в области юриспруденции, в которой выпускник демонстрирует уровень овладения необходимыми теоретическими знаниями и практическими умениями и навыками, позволяющими ему самостоятельно решать профессиональные задачи.

Выпускная квалификационная (бакалаврская) работа должна показывать уровень освоения выпускником методов научного анализа сложных социальных явлений, умение делать теоретические обобщения и практические выводы, обоснованные предложения и рекомендации по совершенствованию правового регулирования общественных отношений в изучаемой области.

Выпускная квалификационная (бакалаврская) работа юриста должна:

- носить творческий характер с использованием актуальных статистических данных и действующих нормативных правовых актов;
- отвечать требованиям логичного и четкого изложения материала, доказательности и достоверности фактов;
- отражать умения студента пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, способности работать с нормативно-правовыми актами;
- быть правильно оформлена (четкая структура, завершенность, правильное оформление библиографических ссылок, списка литературы и нормативно-правовых актов, аккуратность исполнения).

Оценка "**отлично**" выставляется в том случае, если:

- содержание работы соответствует направлению подготовки и теме работы;
- работа актуальна, выполнена самостоятельно, имеет творческий характер, отличается определенной новизной;
- дан обстоятельный анализ степени теоретического исследования проблемы, учтены последние изменения в законодательстве и нормативных документах по данной проблеме;
- проблема раскрыта глубоко и всесторонне, материал изложен логично;
- теоретические положения органично сопряжены с практикой; даны представляющие интерес практические рекомендации, вытекающие из анализа проблемы;
- показывающие умение автора формулировать результаты исследования;
- широко представлена библиография по теме работы;
- приложения к работе иллюстрируют достижения автора и подкрепляют его выводы;
- по своему содержанию и форме работа соответствует всем предъявленным требованиям.

Оценка "**хорошо**":

- тема соответствует направлению подготовки;
- содержание работы в целом соответствует заданию на выпускную квалификационную (бакалаврскую) работу;
- работа актуальна, написана самостоятельно;
- дан анализ степени теоретического исследования проблемы;
- основные положения работы раскрыты на достаточном теоретическом и методологическом уровне;

- теоретические положения сопряжены с практикой;
- практические рекомендации обоснованы;
- приложения грамотно составлены и прослеживается связь с положениями выпускной квалификационной (бакалаврской) работы;
- правильно составлен список источников информации по теме работы.

Оценка "**удовлетворительно**":

- работа соответствует направлению подготовки;
- имеет место определенное несоответствие содержания работы заявленной теме;
- исследуемая проблема в основном раскрыта, но не отличается новизной, теоретической глубиной и аргументированностью;
- нарушена логика изложения материала, задачи раскрыты не полностью;
- в работе не полностью использованы необходимые для раскрытия темы научная литература, нормативные документы, а также материалы исследований;
- теоретические положения слабо увязаны с практикой, практические рекомендации носят формальный бездоказательный характер;
- содержание приложений не освещает решения поставленных задач.

Оценка "**неудовлетворительно**":

- тема работы не соответствует направлению подготовки;
- содержание работы не соответствует теме;
- работа содержит существенные теоретико-методологические ошибки и поверхностную аргументацию основных положений.

Результаты защиты выпускной квалификационной (бакалаврской) работы оформляются протоколом, составляемым на каждого выпускника. Протоколы утверждаются в день проведения защиты председателем государственной аттестационной комиссии.

При выставлении итоговой оценки членами ГЭК также учитывается:

- отзыв и оценка руководителя;
- обсуждение защиты членами государственной экзаменационной комиссии;
- выполнение работы по заявке организации-работодателя;
- наличие актов внедрения результатов ВКР.





Образовательная автономная некоммерческая организация  
высшего образования  
«**Московский психолого-социальный университет**»

Заведующему кафедрой

Частного права, юридического факультета

(наименование кафедры, факультета)

к.ю.н., доц. Мажуга Е.Ю.

(ФИО зав. кафедры, степень, звание)

от Дичкина Евгения Сергеевича

(ФИО студента полностью)

Группы 12 БЮЗ-3,5-1

(№ группы)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить тему выпускной квалификационной (бакалаврской)  
работы

Гражданско-правовое положение индивидуальных предпринимателей в России

В качестве научного руководителя прошу утвердить:

доцента кафедры Частного права, к.ю.н., доцента

Перфилова Владимира Павловича

(должность, звание, степень, ФИО научного руководителя)

Подпись студента (ки)

/

/

Научный руководитель выпускной  
квалификационной (бакалаврской) работы

/

/

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заведующему кафедрой  
Частного права, юридического факультета  
ОАНО ВО «МПСУ»  
(наименование кафедры, факультета, организация)  
к.ю.н., доц.Мажуга Е.Ю.  
(ФИО зав. кафедры, степень, звание)

**ЗАЯВКА**

АНО «Центр научно-методического обеспечения нотариальной деятельности»  
(наименование организации, учреждения, предприятия)

предлагает для подготовки выпускной квалификационной работы студента  
Павлова Александра Михайловича  
(ФИО студента полностью)

Обучающегося по направлению подготовки (специальности)  
40.03.01 Юриспруденция  
(указать код и наименование направления подготовки (специальности))

следующее направление исследований (тема ВКР):  
Развитие законодательного регулирования нотариальной деятельности

Руководитель организации подпись  
(должность)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)  
м.п.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Ответственный исполнитель:  
(должность)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)

\_\_\_\_\_  
(тел/факс)

**ПЛАН-ГРАФИК<sup>1</sup>**

подготовки выпускной квалификационной работы  
(бакалаврской работы)

на тему \_\_\_\_\_

студентом \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)

Направление/специальность \_\_\_\_\_ форма обучения \_\_\_\_\_

№ п/п	Этапы работы	Срок выполнения		Примечания
		по плану <sup>2</sup>	фактически	
1.	Согласование темы выпускной квалификационной работы			<i>не позднее, чем за 1 учебный год до защиты ВКР</i>
2.	Определение структуры и содержания выпускной квалификационной работы			<i>не позднее, чем за 10 месяцев до защиты ВКР</i>
3.	Сбор материалов и подготовка теоретической главы выпускной квалификационной работы			<i>Не позднее, чем за 6 месяцев до защиты ВКР</i>
4.	Сбор первичных/ аналитических данных для выпускной квалификационной работы			<i>Не позднее, чем 5 месяцев до защиты ВКР</i>
5.	Обработка и представление результатов проведенной работы			<i>Не позднее, чем 3-4 месяца до защиты ВКР</i>
6.	Анализ и интерпретация данных эмпирического исследования (Глава 2,3)			<i>Не позднее, чем 2-3 месяца до защиты ВКР</i>
7.	Подготовка и завершение чернового варианта текста выпускной квалификационной работы			<i>Не позднее, чем 2-1,5 месяца до защиты ВКР</i>
8.	Прохождение предварительной защиты выпускной квалификационной работы			<i>Сроки проведения определяются факультетом.</i>
9.	Подготовка и представление окончательного текста выпускной квалификационной работы научному руководителю (устранение замечаний)			<i>Не позднее, чем 1 месяца до защиты ВКР</i>
10.	Сдача прошитой выпускной квалификационной работы с отзывом научного руководителя на кафедру			<i>Не позднее, чем 3 недели до защиты ВКР</i>

Научный руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

1 План-график оформляется в 2-х экземплярах (1-й хранится на кафедре, 2-й у студента)

2 Сроки выполнения указываются согласно графику учебного процесса



Студент \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /



Образовательная автономная некоммерческая организация  
 высшего образования  
**«Московский психолого-социальный университет»**

Ф.И.О. студента **Плахтий Надежда Васильевна**

Факультет, курс, форма обучения, **Юридический, 5 курс, заочная, БЮЗВ-5-1 группа**

Тема дипломной работы **Алиментные обязательства родителей и детей**

Ф.И.О. научного руководителя **Иванов О.Н.**

### ОТЗЫВ

Особую актуальность институт алиментных обязательств приобрел в современный период развития России. Объясняется это, прежде всего, ростом количества разводов, а также снижением материального уровня жизни большинства российских граждан. Все это влечет за собой материальную незащищенность несовершеннолетних и нетрудоспособных членов семьи. Алиментные отношения супругов и бывших супругов в отличие от алиментных отношений родителей и детей не являются безусловными - право на алименты возникает только при нетрудоспособности, нуждаемости и некоторых иных событиях в жизни потенциального получателя. Анализ современного законодательства и судебной практики указывает на необходимость совершенствования института алиментных обязательств, разработки четкого и действенного механизма взыскания алиментов.

В связи с вышеизложенным, не вызывает сомнений актуальность выбранной темы исследования. Изучение теоретических и практических проблем, связанных с применением норм, а также выработка на этой основе предложений и рекомендаций по совершенствованию данного института весьма востребованы.

Работа состоит из двух глав, введения и заключения. Во введении автор обосновал актуальность избранной темы, показал ее научную разработанность, четко определил цель и задачи исследования. Объект и предмет исследования выявлены верно.

В первой главе работы «Понятие и общая характеристика алиментных обязательств» автор раскрывает понятие алиментных обязательств (стр.6-21). Заслуживают внимания выводы автора в отношении способов определения минимальных размеров алиментов (стр.27-30). Однако, спорной является позиция автора относительно включения доходов социального характера в определение размера суммы алиментов (стр.28), но при этом автор разумно предлагает социальные поступления алиментоплательщиков разделять на две группы: по источникам и по целям, что предлагает не учитывать социальную компенсацию

натуральной льготы в связи с потребностью в лекарствах и санаторном лечении, выплаты «чернобыльцам», страховые выплаты по ОСАГО, государственную помощь беженцам и др. при установлении суммы алиментов.

Так же в первой главе автор раскрывает особенности правового регулирования соглашения об уплате алиментов (стр.31-40).

Во второй главе автор исследует алиментные обязательства в отношении несовершеннолетних детей (стр.40-51), а также алиментные обязательства в пользу родителей (стр.51-63). Отдельно автор исследует особенности судебной практики по делам о прекращении и окончании взыскания алиментов (стр.63-72).

В заключении приводятся выводы.

Автор изучил значительный объем нормативного материала и научной литературы, хорошо ориентируется в материале темы дипломной работы, выводы, как правило, достаточно обоснованы и аргументированы.

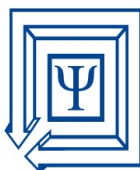
Является положительным моментом и определенная самостоятельность автора при формулировании выводов, умение грамотно и основательно обобщать исследуемый материал.

В качестве недостатков необходимо отметить, что в работе недостаточно ссылок на первоисточники, хотя анализ именно первоисточников в работе имеется. Список литературы, приведенный в работе, не в полной мере использован в тексте. В работе также отсутствуют приложения, которые бы могли улучшить качество исследуемого материала.

Высказанные замечания не снижают хороший уровень исследования, но при желании автора, возможно, внести изменения.

**ВЫВОД:** В целом выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа) по своему оформлению, содержанию и структуре соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта, может быть допущена к защите и заслуживает положительной оценки, а дипломник присвоения квалификации бакалавр по направлению подготовки юриспруденция.

**О.Н. Иванов**



Образовательная автономная некоммерческая организация  
высшего образования  
**«Московский психолого-социальный университет»**

факультет<sup>3</sup> Юридический

кафедра Частного права

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА  
БАКАЛАВРСКАЯ РАБОТА**

**направление подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»  
профиль «Гражданско-правовой»**

на тему:  
**«ЗАКОННЫЙ РЕЖИМ ИМУЩЕСТВА СУПРУГОВ»**

Допускается к защите

Выполнил студент:

Савинов Александр Александрович

Заведующий кафедрой

Руководитель: к.ю.н., доцент Перфилов  
Владимир Павлович

\_\_\_\_\_/МажугаЕ.Ю./  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись руководителя)

**Брянск<sup>4</sup> – 20\_\_г.**

<sup>3</sup> При отсутствии факультета указываем наименование филиала. *Пример: филиал ст. Полтавская.*

<sup>4</sup> Красным шрифтом выделен текст, подлежащий изменению в зависимости от направления подготовки, расположения филиала и т.д.

## СПИСОК ИСТОЧНИКОВ ИНФОРМАЦИИ

### I. Нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учётом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) //Российская газета от 25 декабря 1993 г. № 237, СПС «КонсультантПлюс».
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая. от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ (с изм. от 01.02.2016 г.) //СЗ РФ. 1994. № 32. Ст. 3301, СПС «КонсультантПлюс».
3. Федеральный закон Российской Федерации от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (с изм. от 30.03.2015 г.) //Собрание законодательства РФ. 2001. № 2 33 (Часть 1). Ст. 3431, СПС «КонсультантПлюс».

### II. Документы утратившие силу

1. Основы гражданского законодательства Союза ССР и республик от 31 мая 1991 года (утратило силу) // Ведомости ВС СССР. 1991 № 226. Ст. 733, СПС «КонсультантПлюс».

### III. Учебная и монографическая литература:

1. Абдулазизова П. Г. Местная администрация муниципального образования: организационно-правовые аспекты: дис. ... канд. юрид. наук. М., 2009.

2. Жабреев М.В. Публичные образования и их органы: гражданско-правовой статус и участие в гражданских правоотношениях цивилистические записки. Межвузовский сборник научных трудов. М.: Статут, 2009.
3. Иоффе О.С. Избранные труды по гражданскому праву: Из истории цивилистической мысли. Гражданское правоотношение. Критика теории «хозяйственного права». М.: Статут, 2010.

#### **IV. Периодические издания:**

4. Головизнин А. Некоторые вопросы участия в гражданском обороте органов государственной власти (местного самоуправления) // Хозяйство и право. 2014, №2.
5. Грось Л. Участие публично-правовых образований в отношениях собственности: гражданско-правовые проблемы //Хозяйство и право. 2015. №

#### **V. Материалы судебной практики:**

6. Определение Конституционного Суда РФ от 5 ноября 1999 г. № 182-О по запросу Арбитражного суда города Москвы о проверке конституционности пунктов 1 и 4 части четвертой статьи 20 Федерального закона «О банках и банковской деятельности //СЗ РФ. 1999. № 52. Ст. 6460.
7. Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 23 октября 2000 года № 57 «О некоторых вопросах практики применения статьи 183 ГК РФ» //Вестник Высшего Арбитражного суда Российской Федерации. 2000. № 2.

#### **VI. Интернет-ресурсы:**

8. Интернет версия системы «Консультант Плюс»:  
[www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)



**Интернет ресурсы:**

1. Ароматы банановой экономики // Электронный ресурс. Режим доступа: [http://www.fruitnews.ru/news/index.php?ELEMENT\\_ID=20718&IBLOCK\\_ID=1&SECTION\\_ID=3194](http://www.fruitnews.ru/news/index.php?ELEMENT_ID=20718&IBLOCK_ID=1&SECTION_ID=3194). Дата доступа: 10.12.2011.

**Видеоиздания**

1. От заката до рассвета [Видеозапись] / реж. Роберт Родригес; в ролях: К.Тарантино, Х.Кейтель, Дж.Клуни; Paramount Films. — М.: Премьер-видеофильм, 2002. - 1 вк.

**Диссертации, авторефераты диссертаций.**

1. Белозеров, И.В. Религиозная политика Золотой Орды на Руси в 13-14 вв. [Текст]: дис... канд. ист. наук: 07.00.02: защищена 22.01.02: утв. 15.07.02 /Белозеров Иван Валентинович. - М., 2002. -215 с. -Библиогр.: с. 202-213.



**Таблицы**

Таблица представляет собой результат систематизации цифрового и текстового материала. Таблицы размещаются в приложении под соответствующим номером в правом верхнем углу страницы и имеют свой тематический заголовок выровненный посередине. Тематический заголовок определяет тему и содержание таблицы. Заголовок начинают с прописной буквы. Заголовок не подчеркивается.

Заголовки граф таблицы должны начинаться с прописных букв, подзаголовки – со строчных, если они составляют одно предложение с заголовком, и с прописных, если они самостоятельные.

Пример оформления таблиц:

Приложение 3

План поступления товаров по группам

№№	Наименование	I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.
1.	Противовоспалительные средства	+		+	
2.	Антидиабетические средства		+		+
3.	Средства для наркоза	+	+	+	

При переносе таблицы с одной страницы на другую необходимо пронумеровать графы, а на другой странице написать «Продолжение приложения (номер приложения)» с указанием лишь номеров граф. Запрещено оставлять общий заголовок таблицы на одной странице, а саму таблицу переносить на следующую.

Если все показатели в таблице имеют одинаковые единицы измерения, то их необходимо указывать в общем заголовке. Если показатели имеют различные единицы измерения, то они указываются в боковых и верхних заголовках (в строках и столбцах таблицы).

Все однородные показатели в таблице должны иметь одинаковые единицы измерения. Данные, приводимые в таблице, должны быть проанализированы в тексте. При отсутствии отдельных данных в таблице следует ставить прочерк (тире).

Рекомендуется приводить в таблицах только те показатели, которые необходимы для расчета или анализа полученных данных.

Все приводимые экспериментальные данные должны быть статистически обработаны.

**Иллюстрации (рисунки)**

К иллюстрациям относится графический материал: технические рисунки, чертежи, графики, фотографии, диаграммы, за исключением таблиц. Количество иллюстраций должно быть достаточным для пояснения излагаемого текста. Все иллюстрации размещаются в приложениях и должны

быть привязаны к тексту ссылками. Наиболее распространенная форма ссылки – круглые скобки: (Приложение 1), либо выражение: «как показано в Прил. 1 ...».

Вид и количество иллюстративных материалов, выносимых на защиту, необходимо согласовать с руководителем выпускной квалификационной работы.

### ***Сокращения и условные обозначения***

В текстовой части работы все слова должны быть написаны полностью, за исключением общепринятых сокращений слов и сочетаний. По всей работе необходимо выдерживать принцип единообразия сокращений, т.е. одно и то же слово везде сокращается одинаково, либо везде не сокращается. Например:

- и др. - и другие;
- и пр. - и прочие;
- т.п. - тому подобное;
- т.е. - то есть;
- им. - имени.

Сокращение обозначений единиц измерения допускается только после цифр (10 л; 50 кг).

Общепринятые буквенные аббревиатуры (ООН, ЮНЕСКО и др.) не требуют расшифровки в тексте.

Если специальные аббревиатуры малоизвестны, специфичны, но в тексте часто повторяются, то при первом упоминании пишется полное название, а в скобках дают буквенную аббревиатуру, которой в дальнейшем пользуются. Например: «... Принятие Уголовного кодекса Российской Федерации (далее УК РФ) ...».

Если в работе используется много аббревиатур, их перечень (в алфавитном порядке) с полным названием выносится на отдельную страницу, следующую после страницы с содержанием.



Образовательная автономная некоммерческая организация  
высшего образования  
**«Московский психолого-социальный университет»**

**факультет Юридический**  
**кафедра Частного права**  
**направление подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»**  
**профиль Гражданско-правовой**

**ЗАДАНИЕ  
НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ**

Студента (ки)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)

1. Тема выпускной квалификационной работы

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. Цель выпускной квалификационной работы

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3. Задачи выпускной квалификационной работы

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

4. Перечень наглядного материала (графические материалы, таблицы, чертежи, образцы, графики и д.р.)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

5. Срок сдачи студентом выпускной квалификационной работы

\_\_\_\_\_

6. Научный руководитель выпускной квалификационной работы

\_\_\_\_\_ (ф.и.о. полностью, ученая степень, звание)

Научный руководитель \_\_\_\_\_

Студент (ка) \_\_\_\_\_  
(подпись) (подпись)

## **Приложение 10**

### **ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

1. Перед тем, как распечатать работу необходимо получить разрешение (отзыв) на печать у своего научного руководителя и положительный ответ на допуск к экзаменам.

2. После того, как Вы получили одобрение на распечатывание работы, распечатываете ее. В процессе распечатывания работы перед брошюровкой еще раз проверьте работу на предмет правильного расположения заголовков глав, параграфов, нумерацию страниц в работе и

содержании. На последнем отдельном листе должен содержаться следующий текст:

Выпускная квалификационная работа выполнена мной самостоятельно. Все использованные в работе материалы и концепции из опубликованной научной литературы и других источников имеют ссылки на них.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

Подпись (Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

3. Брошюровка должна быть выполнена в твердом переплете.
4. Документы, прилагаемые к работе:
  - 1) Задание на выполнение выпускной квалификационной работы
  - 2) Отзыв научного руководителя
  - 3) План-график подготовки ВКР
  - 4) Отчет о проверке ВКР на плагиат
  - 5) Диск с электронной версией выпускной квалификационной работы. Это файл сохраненный на CD-диске в текстовом редакторе Word со следующим наименованием: Ф.И.О. –студента-выпускника и наименование темы работы. Диск вкладывается в бумажный конверт для дисков. Конверт должен быть оформлен мини-титuleльным листом выпускной квалификационной работы.
  - 6) Прочие документы, определяемые выпускающей кафедрой.

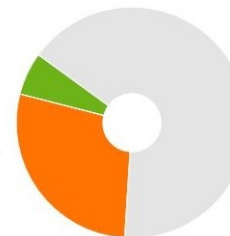
Уважаемый пользователь! Обращаем ваше внимание, что система Антиплагиат отвечает на вопрос, является ли тот или иной фрагмент текста заимствованным или нет. Ответ на вопрос, является ли заимствованный фрагмент именно плагиатом, а не законной цитатой, система оставляет на ваше усмотрение.

## Отчет о проверке № 1

ФИО: Звинчукова Ольга Николаевна  
 дата выгрузки: 02.12.2015 09:17:49  
 пользователь: [olcha77@yandex.ru](mailto:olcha77@yandex.ru) / ID: 368212  
 отчет предоставлен сервисом «Анти-Плагиат»  
 на сайте <http://www.antiplagiat.ru>

### Информация о документе

№ документа: 523  
 Имя исходного файла: УЧЕНИЧЕСКИЙ ДОГОВОР. ПРОБЛЕМЫ ПРАВОВОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ.Филимонов В.А.doc  
 Размер текста: 702 кб  
 Тип документа: Не указано  
 Символов в тексте: 202362  
 Слов в тексте: 24256  
 Число предложений: 1568



Оригинальность: 65.28%  
 Заимствования: 28.32%  
 Цитирование: 6.4%

### Информация об отчете

Дата: Отчет от 02.12.2015 09:17:49 - Последний проверяемый отчет  
 Комментарий: не указано  
 Оценка оригинальности: 65.28%  
 Заимствования: 28.32%  
 Цитирование: 6.4%

### Источники

Доля в тексте	Источник	Ссылка	Дата	Найдено в
6.37%	[1] RELP. Ученический договор :	<a href="http://law.edu.ru">http://law.edu.ru</a>	раньше 2011 года	Модуль поиска Интернет
5.76%	[2] Ученический договор: проблемы правового регулирования - диссертация и автореферат по праву и юриспруденции. Скачайте бесплатно автореферат диссертации на тему Трудовое право; право социального обеспечения	<a href="http://lawtheses.com">http://lawtheses.com</a>	01.05.2014	Модуль поиска Интернет
5.39%	[3] "Ученический договор: Монография" (Глебов В.Г.) ("Юрист", 2006) - Сейчас.ру (3/4)	<a href="http://lawmix.ru">http://lawmix.ru</a>	31.03.2015	Модуль поиска Интернет
5.24%	[4] Источник публикации	<a href="http://lawdiss.org.ua">http://lawdiss.org.ua</a>	раньше 2011 года	Модуль поиска Интернет
4.85%	[5] "Трудовое право России. учебник" (миронов в.и.) ("журнал "управление персоналом", 2005) - Юридический портал LawMix	<a href="http://lawmix.ru">http://lawmix.ru</a>	раньше 2011 года	Модуль поиска Интернет
3.6%	[6] "Ученический договор: Монография" (Глебов В.Г.) ("Юрист", 2006) - Сейчас.ру (4/4)	<a href="http://lawmix.ru">http://lawmix.ru</a>	31.03.2015	Модуль поиска Интернет
3.56%	[7] Посмотреть автореферат	<a href="http://sun.tsu.ru">http://sun.tsu.ru</a>	раньше 2011 года	Модуль поиска Интернет
3.31%	[8] "Ученический договор: Монография" (Глебов В.Г.) ("Юрист", 2006) - Сейчас.ру (2/4)	<a href="http://lawmix.ru">http://lawmix.ru</a>	31.03.2015	Модуль поиска Интернет
3.04%	[9] Скачать/Гусов - Комментарий к трудовому кодексу РФ.pdf	<a href="http://e-reading.org.ua">http://e-reading.org.ua</a>	раньше 2011 года	Модуль поиска Интернет
2.89%	[10] Ученический договор: проблемы правового регулирования	<a href="http://lib.ua-ru.net">http://lib.ua-ru.net</a>	раньше 2011 года	Модуль поиска Интернет
2.75%	[11] "Энциклопедия трудовых отношений" (2-е издание, переработанное и дополненное) (Исайчева Е.А.) ("Альфа-Пресс", 2007) - Сейчас.ру (47/75)	<a href="http://lawmix.ru">http://lawmix.ru</a>	31.03.2015	Модуль поиска Интернет
2.74%	[12] Работодатель и ученик в суде: проблемы исполнения, расторжения ученического договора   HR-Portal	<a href="http://hr-portal.ru">http://hr-portal.ru</a>	раньше 2011 года	Модуль поиска Интернет
2.15%	[13] О Б СМЕРНОВА ТРУДОВОЕ ПРАВО УЧЕБНИК 6   Еврочек.ру	<a href="http://eurocheck.ru">http://eurocheck.ru</a>	раньше 2011 года	Модуль поиска Интернет
2%	[14] Сп	<a href="http://alt-x-narod.ru">http://alt-x-narod.ru</a>	раньше 2011 года	Модуль поиска Интернет
1.5%	[15] Ученический договор на переобучение работника без отрыва от работы.RTF	<a href="http://готовые-работы.pdf">http://готовые-работы.pdf</a>	раньше 2011 года	Модуль поиска Интернет
1.32%	[16] Как возмещать расходы (затраты), связанные с обучением работников (лиц, ищущих работу)   HR-Portal	<a href="http://hr-portal.ru">http://hr-portal.ru</a>	раньше 2011 года	Модуль поиска Интернет
1.31%	[17] Ученический договор	<a href="http://referati.info">http://referati.info</a>	раньше 2011 года	Модуль поиска Интернет
0.63%	[18] Ученический договор № на обучение Работника, работающего у Работодателя	<a href="http://do.qendocs.ru">http://do.qendocs.ru</a>	раньше 2011 года	Модуль поиска Интернет
0.53%	[19] Ученический договор	<a href="http://mirrobot.com">http://mirrobot.com</a>	раньше 2011 года	Модуль поиска Интернет
0.49%	[20] не указано	<a href="http://lawlinks.ru">http://lawlinks.ru</a>	раньше 2011 года	Модуль поиска Интернет

### Ссылки

Сноски печатаются на тех страницах, к которым относятся, и имеют постраничную нумерацию.

Все приводимые в тексте выпускной квалификационной (бакалаврской) работы ссылки на документы, книги, журналы, газетные статьи и т.п. обязательно должны иметь указание на источник, в противном случае они считаются плагиатом.

*Ссылки оформляются в следующих случаях:*

- При цитировании документов или авторских работ;
- При изложении содержания документов или авторских работ;
- При использовании оригинальных мыслей или идей других авторов;
- При использовании цифр, фактов из различных источников.

Нумерация ссылок на каждой странице начинается с "1", производится арабскими цифрами. Текст ссылки выполняется через 1 интервал с использованием шрифта "Times New Roman"; размер шрифта 12, выравнивание абзаца - по ширине страницы.

Пример:

1. Федеральный закон от 28 декабря 2012 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 2012. № 1. ст. 2.

В тексте выпускной квалификационной (бакалаврской) работы при упоминании какого-либо автора надо указать сначала его инициалы, затем фамилию (например, «Как подчеркивает В.И. Сидоров», «по мнению В.Н. Ильина»; «следует согласиться с В.В. Серегиним» и т.д.). В подстрочной ссылке (сноске), наоборот, сначала указывается фамилия, затем инициалы автора (т.е. Сидоров В.И., Ильин В.Н., Серегин В.В. и т.д.).

При использовании литературы в ссылке даются все выходные данные о ней.

Например:

1 Комкова Г.Н. Равная защита прав гражданина — конституционная обязанность Российской Федерации // Защита прав человека в Поволжском регионе: опыт и перспективы / Под ред. Г.Н. Комковой. СПб., 2012. С. 7-8.

Если ссылки повторяются, на этой же странице, необходимо указывать: Комкова Г.Н. указ. соч. С. 12. Указание: там же. С. 12 то делается в том случае, если ссылки на один и тот же источник следуют одна за другой.

При использовании статьи в сноске указываются фамилия и инициалы автора, название статьи, название журнала, год издания, номер, страница (на которой находится соответствующий текст).

Например:

Толстой Ю.К. Преподавание гражданского права в современных условиях // Вестник Моск. ун-та. Серия 2, Право. 2012. № 8. С. 5.

В ссылках на газеты указываются название статьи, газеты, год издания, число и месяц. Например: О перестройке банковской структуры // Деловой мир № 3. 2012. 10 января.

Страница, на которой печатается статья, указывается, если объем газеты свыше 8 полос.

В ссылках на архивные документы указываются название архива (полное или общепринятое сокращенное), номер фонда, номер описи, номер дела и листа. Например: Государственный архив Ярославской области. Ф. 210. Оп.4. Д146. Л.73.



**СОДЕРЖАНИЕ:**

<b>Введение</b> .....	3
<b>Глава 1. ПОНЯТИЕ И ОСОБЕННОСТИ ПРАВОВОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ПОСТАВКИ ТОВАРОВ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ НУЖД</b> .....	5
<b>§1.</b> Понятие и специфические особенности правоотношений в области поставки товаров для государственных нужд .....	5
<b>§2.</b> Анализ источников правового регулирования поставки товаров для государственных нужд .....	7
<b>Глава 2. ОСОБЕННОСТИ И ФОРМА ДОГОВОРНЫХ ОТНОШЕНИЙ ПРИ ПОСТАВКЕ ТОВАРОВ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ НУЖД</b> .....	18
<b>§1.</b> Особенности и общая характеристика структуры договоров поставки товаров для государственных нужд .....	18
<b>§2.</b> Содержание договорных отношений при поставке товаров для государственных нужд.....	32
<b>§3.</b> Ответственность за нарушение законодательства о поставке товаров для государственных нужд .....	47
<b>Заключение</b> .....	62
<b>Список источников информации</b> .....	65
<b>Приложение</b> .....	72

**ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ  
КВАЛИФИКАЦИОННЫХ (БАКАЛАВРСКИХ) РАБОТ**

**КАФЕДРА ЧАСТНОГО ПРАВА**

**ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО**

1. Кодификация гражданского законодательства.
2. Наука гражданского права и ее методология.
3. Осуществление субъективных гражданских прав.
4. Злоупотребление субъективными гражданскими правами.
5. Абсолютные, относительные и исключительные гражданские права.
6. Гражданско-правовой статус личности.
7. Гражданско-правовое положение индивидуального предпринимателя.
8. Правовое положение иностранцев в имущественных отношениях.
9. Развитие учения о юридических лицах в науке гражданского права.
10. Юридическое лицо в гражданском праве.
11. Гражданско-правовое положение акционерного общества.
12. Гражданско-правовое положение общества с ограниченной ответственностью.
13. Холдинговые компании и дочерние общества.
14. Гражданско-правовое положение унитарного государственного предприятия.
15. Гражданская правосубъектность государства.
16. Гражданская правосубъектность муниципальных органов.
17. Банкротство юридических лиц.
18. Банкротство физических лиц.
19. Реорганизация юридических лиц.
20. Прекращение деятельности юридических лиц.
21. Гражданско-правовое регулирование ликвидации юридических лиц.
22. Развитие правоспособности юридических лиц на современном этапе.
23. Недвижимое имущество как объект гражданских правоотношений.
24. Гражданско-правовое регулирование ценных бумаг.
25. Понятие и виды ценных бумаг.
26. Акции и облигации как ценные бумаги.
27. Вексель как объект гражданских правоотношений.
28. Фирменное наименование и его гражданско-правовая охрана.
29. Понятие «ноу-хау» и договоры о его передаче.
30. Юридические факты в гражданском праве.
31. Гражданско-правовое регулирование нематериальных благ.
32. Институт компенсации морального вреда.
33. Гражданско-правовые способы защиты нематериальных благ.
34. Гражданско-правовое регулирование сделок.

35. Особенности правового регулирования недействительности сделок.
36. Правовое регулирование оспоримых и ничтожных сделок.
37. Биржевые сделки.
38. Представительство в гражданском обороте.
39. Гражданско-правовые средства защиты имущественных прав физических и юридических лиц.
40. Санкции в гражданском праве.
41. Понятие и особенности гражданско-правовой ответственности.
42. Вина как условие гражданско-правовой ответственности.
43. Случай и непреодолимая сила в гражданском праве.
44. Сроки в гражданском праве.
45. Исковая давность и ее гражданско-правовое значение.
46. Правовые формы реализации отношений собственности.
47. Право собственности в различных правовых системах.
48. Право собственности как вещное право.
49. Понятие и виды вещных прав.
50. Ограниченные вещные права юридических лиц.
51. Право на управление чужим имуществом в интересах выгодоприобретателя.
52. Вещные права на земельные участки.
53. Гражданско-правовое регулирование права собственности на землю.
54. Гражданско-правовое регулирование сервитута.
55. Развитие наследственного преемства в российском гражданском праве.
56. Наследование по завещанию.
57. Наследование по закону.
58. Сроки в наследственном праве.
59. Принятие наследства и отказ от наследства по российскому гражданскому праву.
60. Правопреемство в гражданском праве.
61. Право собственности некоммерческих организаций.
62. Право государственной и муниципальной собственности.
63. Государственная казна как объект права собственности государства.
64. Гражданско-правовое регулирование приватизации государственных и муниципальных предприятий.
65. Гражданско-правовое регулирование приватизации жилищного фонда.
66. Право собственности крестьянского (фермерского) хозяйства.
67. Право собственности супругов на общее имущество.
68. Право общей долевой собственности.
69. Гражданско-правовое регулирование общей собственности.
70. Особенности правового регулирования прав собственника земельного участка, подлежащего изъятию для государственных и муниципальных нужд.
71. Гражданско-правовые способы защиты права собственности.

- 72.Гражданско-правовая защита ограниченных вещных прав.
- 73.Гражданско-правовое регулирование творческой деятельности.
- 74.Объекты патентного права.
- 75.Охрана изобретений в гражданском законодательстве.
- 76.Правовая охрана полезных моделей.
- 77.Права изобретателей и их гражданско-правовая защита.
- 78.Охрана российских изобретений за рубежом.
- 79.Промышленный образец и его правовая охрана.
- 80.Права автора промышленного образца и их гражданско-правовая защита.
- 81.Международное патентно-правовое сотрудничество.
- 82.Право на товарный знак и знак обслуживания.
- 83.Права владельцев товарных знаков и знаков обслуживания и их гражданско-правовая защита.
- 84.Правовая охрана наименования места происхождения товара.
- 85.Субъекты и объекты авторского права.
- 86.Международная охрана авторских прав.
- 87.Гражданско-правовая охрана программных средств для электронно-вычислительной техники.
- 88.Гражданско-правовая охрана «смежных» прав.
- 89.Права авторов и их гражданско-правовая защита.
- 90.Защита чести, достоинства и деловой репутации в российском гражданском праве.
- 91.Личные неимущественные права как предмет гражданского права.
- 92.Гражданско-правовая охрана личной жизни граждан.
- 93.Гражданско-правовая охрана личности гражданина.
- 94.Гражданско-правовые обязательства по осуществлению предпринимательской деятельности.
- 95.Гражданско-правовое регулирование залога.
- 96.Ипотека в гражданском праве.
- 97.Независимая гарантия в гражданском праве.
- 98.Меры оперативного воздействия на неисправного должника как способы обеспечения надлежащего исполнения договорных обязательств.
99. Свобода договора в гражданском праве.
- 100.Система договоров в гражданском праве и порядок их заключения.
- 101.Условия гражданско-правового договора и порядок их согласования.
- 102.Торговые обычаи как источник договорного права и их международная унификация.
- 103.Правовое регулирование иностранных инвестиций.
- 104.Правовое регулирование биржевой и аукционной торговли.
- 105.Договор лизинга.
- 106.Договоры в инвестиционном процессе.
- 107.Авторские договоры.
- 108.Транспортные договоры.

109. Защита прав потребителей в Российском законодательстве.
110. Защита прав потребителей при заключении договора розничной купли-продажи.
111. Договор внешнеторговой купли-продажи.
112. Правовое регулирование оптовой торговли.
113. Содержание и исполнение договора поставки.
114. Правовая организация хозяйственных связей по поставкам промышленной продукции.
115. Договор аренды и его виды.
116. Договор аренды нежилых помещений.
117. Договор найма жилого помещения.
118. Право граждан на жилище в Российской Федерации.
119. Договор найма жилого помещения в государственном и муниципальном жилищном фонде.
120. Право на квартиру в жилищном (жилищно-строительном) кооперативе.
121. Договоры о научно-технических достижениях.
122. Правовые средства обеспечения сохранности груза в договорах поставки и перевозки.
123. Договоры перевозки пассажиров и багажа отдельными видами транспорта.
124. Защита прав потребителей в транспортном обслуживании.
125. Страхование и страховые обязательства.
126. Правовое регулирование банковского обслуживания граждан.
127. Правовое регулирование банковского кредитования.
128. Расчетные обязательства в гражданском праве.
129. Правовое регулирование коммерческого посредничества.
130. Правовое регулирование совместной деятельности.
131. Институт компенсации морального вреда.
132. Понятие и виды внедоговорных (деликтных) обязательств в гражданском праве.
133. Гражданско-правовая ответственность за вред, причиненный источником повышенной опасности.
134. Гражданско-правовая охрана жизни и здоровья граждан.
135. Деликтные обязательства как гражданско-правовые средства охраны имущественных интересов граждан.
136. Гражданско-правовая охрана имущественных интересов несовершеннолетних граждан.
137. Страхование гражданско-правовой ответственности.
138. Обязательства из неосновательного обогащения.
139. Международные договоры в системе гражданского права Российской Федерации.
140. Способы защиты гражданских прав.
141. Правосубъектность физических лиц.
142. Несостоятельность (банкротство) индивидуального предпринимателя.

143. Опека и попечительство.
144. Институт объявления гражданина умершим или безвестно отсутствующим.
145. Правоспособность юридического лица.
146. Особенности правового регулирования деятельности коммерческих юридических лиц.
147. Особенности правового регулирования деятельности некоммерческих юридических лиц.
148. Способы защиты права собственности и других вещных прав.
149. Способы обеспечения исполнения обязательств.
150. Особенности правового регулирования неустойки в гражданском праве.
151. Гражданско-правовое регулирование договора о залоге.
152. Гражданско-правовое регулирование ипотечных отношений в Российской Федерации.
153. Гражданско-правовое регулирование удержания в гражданском праве.
154. Гражданско-правовое регулирование договора поручительства.
155. Особенности гражданско-правового регулирования независимой гарантии.
156. Правовое регулирование соглашения о задатке в гражданском праве.
157. Гражданско-правовое регулирование перемены лиц в обязательстве.
158. Особенности гражданско-правового регулирования прекращения обязательств.
159. Правовое регулирование договора купли-продажи.
160. Правовое регулирование договора купли-продажи жилого помещения.
161. Гражданско-правовое регулирование договора розничной купли-продажи.
162. Гражданско-правовое регулирование договора поставки.
163. Гражданско-правовое регулирование договора поставки товаров для государственных или муниципальных нужд.
164. Гражданско-правовое регулирование договора контрактации.
165. Гражданско-правовое регулирование договора энергоснабжения.
166. Гражданско-правовое регулирование договора продажи недвижимости.
167. Гражданско-правовое регулирование договора продажи предприятия.
168. Гражданско-правовое регулирование договора мены.
169. Гражданско-правовое регулирование договора дарения.
170. Договор ренты и его разновидности.
171. Гражданско-правовое регулирование договора аренды.
172. Гражданско-правовое регулирование договора проката.
173. Гражданско-правовое регулирование договора аренды транспортных средств.
174. Гражданско-правовое регулирование договора аренды зданий и сооружений.

175. Гражданско-правовое регулирование договора аренды предприятия.
176. Гражданско-правовое регулирование договора безвозмездного пользования.
177. Гражданско-правовое регулирование договора подряда.
178. Гражданско-правовое регулирование договора бытового подряда.
179. Гражданско-правовое регулирование договора строительного подряда.
180. Гражданско-правовое регулирование договора подряда на выполнение проектных и изыскательских работ.
181. Гражданско-правовое регулирование государственного или муниципального контракта на выполнение подрядных работ для государственных или муниципальных нужд.
182. Гражданско-правовое регулирование договоров на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ.
183. Гражданско-правовое регулирование договора возмездного оказания услуг.
184. Гражданско-правовое регулирование договора перевозки груза.
185. Гражданско-правовое регулирование договора перевозки пассажиров.
186. Гражданско-правовое регулирование договора фрахтования.
187. Гражданско-правовое регулирование договора прямого смешанного сообщения.
188. Гражданско-правовое регулирование договора транспортной экспедиции.
189. Гражданско-правовое регулирование договора займа.
190. Гражданско-правовое регулирование договора государственного займа.
191. Гражданско-правовое регулирование кредитного договора.
192. Гражданско-правовое регулирование договора товарного кредита.
193. Гражданско-правовое регулирование договора коммерческого кредита.
194. Договор факторинга в российском гражданском праве.
195. Договор банковского вклада.
196. Договор банковского счета.
197. Правовое регулирование расчетов.
198. Договор хранения и его виды.
199. Гражданско-правовое регулирование договора складского хранения.
200. Правовое регулирование специальных видов договора хранения.
201. Правовое регулирование договора имущественного страхования.
202. Правовое регулирование договора страхования.
203. Правовое регулирование договора поручения.
204. Гражданско-правовое регулирование действий в чужом интересе без поручения.
205. Гражданско-правовое регулирование договора комиссии.
206. Гражданско-правовое регулирование агентского договора.

207. Гражданско-правовое регулирование договора доверительного управления имуществом.
208. Гражданско-правовое регулирование договора коммерческой концессии.
209. Правовое регулирование договора простого товарищества.
210. Гражданско-правовое регулирование публичных обязательств.
211. Правовое регулирование организации публичного конкурса.
212. Гражданско-правовое регулирование организации игр и пари.
213. Гражданско-правовое регулирование обязательств вследствие причинения вреда.
214. Гражданско-правовое регулирование возмещения вреда, причиненного жизни или здоровью гражданина.
215. Гражданско-правовое регулирование возмещения вреда, причиненного вследствие недостатков товаров, работ или услуг.
216. Наследование выморочного имущества.
217. Правовое регулирование отдельных видов завещания.
218. Наследственное правопреемство.
219. Гражданско-правовое регулирование охраны законных интересов несовершеннолетних, недееспособных и ограниченно дееспособных граждан при разделе наследства.
220. Гражданско-правовое регулирование договора доверительного управления наследственным имуществом.
221. Гражданско-правовое регулирование наследования отдельных видов имущества.
222. Применение норм международного частного права в гражданско-правовых отношениях.
223. Участие государства в гражданско-правовых отношениях, осложненных иностранным элементом.
224. Гражданско-правовое регулирование договора об отчуждении исключительного права.
225. Гражданско-правовое регулирование лицензионного договора.
226. Защита интеллектуальных прав.
227. Гражданско-правовое регулирование авторских прав.
228. Гражданско-правовое регулирование договора авторского заказа.
229. Гражданско-правовое регулирование прав на произведения науки, литературы и искусства, созданные по государственному или муниципальному контракту.
230. Гражданско-правовое регулирование договора об отчуждении исключительного права на объект смежных прав.
231. Гражданско-правовое регулирование лицензионного договора о предоставлении права использования объекта смежных прав.
232. Гражданско-правовое регулирование смежных прав на совместное исполнение.
233. Гражданско-правовое регулирование исключительного права на фонограмму на территории Российской Федерации.



234. Гражданско-правовое регулирование исключительного права на сообщение радио- или телепередачи на территории Российской Федерации.
235. Гражданско-правовое регулирование исключительного права изготовителя базы данных на территории Российской Федерации.
236. Гражданско-правовое регулирование исключительного права публикатора на произведение на территории Российской Федерации.
237. Гражданско-правовое регулирование патентных прав на территории Российской Федерации.
238. Гражданско-правовое регулирование исключительных прав на изобретения, полезные модели и промышленные образцы на территории Российской Федерации.
239. Гражданско-правовое регулирование договора об отчуждении исключительного права на изобретение, полезную модель или промышленный образец.
240. Гражданско-правовое регулирование лицензионного договора о предоставлении права использования изобретения, полезной модели или промышленного образца.
241. Гражданско-правовое регулирование получения патента.
242. Гражданско-правовое регулирование прекращения и восстановления действия патента.
243. Особенности гражданско-правовой охраны и использования секретных изобретений.
244. Защита прав авторов и патентообладателей.
245. Гражданско-правовое регулирование исключительного права на селекционные достижения на территории Российской Федерации.
246. Гражданско-правовое регулирование договора об отчуждении исключительного права на топологию интегральных микросхем.
247. Гражданско-правовое регулирование лицензионного договора о предоставлении права использования топологии интегральной микросхемы.
248. Гражданско-правовое регулирование договора об отчуждении исключительного права на секрет производства (ноу-хау).
249. Гражданско-правовое регулирование лицензионного договора о предоставлении права использования секрета производства.
250. Гражданско-правовое регулирование исключительного права на фирменное наименование на территории Российской Федерации.
251. Гражданско-правовое регулирование исключительного права на товарный знак на территории Российской Федерации.
252. Гражданско-правовое регулирование договора об отчуждении исключительного права на товарный знак.
253. Гражданско-правовое регулирование лицензионного договора о предоставлении права использования товарного знака.
254. Особенности правовой охраны общеизвестного товарного знака.
255. Особенности правовой охраны коллективного знака.

- 256.Гражданско-правовое регулирование защиты права на товарный знак.
- 257.Гражданско-правовое регулирование исключительного права использования наименования места происхождения товара на территории Российской Федерации.
- 258.Гражданско-правовое регулирование исключительного права на коммерческое обозначение.
- 259.Гражданско-правовое регулирование права использования результатов интеллектуальной деятельности в составе единой технологии.

## **СЕМЕЙНОЕ ПРАВО**

- 260.Осуществление и защита семейных прав.
- 261.Институт брака в российском семейном законодательстве.
- 262.Институт признания брака недействительным.
- 263.Личные неимущественные и имущественные права и обязанности супругов.
- 264.Общая совместная собственность супругов.
- 265.Раздел общего имущества супругов.
- 266.Ответственность супругов по обязательствам.
- 267.Правовое регулирование заключения брака.
- 268.Правовое регулирование расторжения брака.
- 269.Установление происхождения детей.
- 270.Суррогатное материнство.
- 271.Приемная семья как одна из форм устройства детей, оставшихся без попечения родителей.
- 272.Семейное законодательство Российской Федерации о разрешении имущественных споров родителей и детей.
- 273.Брачный договор, как способ регулирования имущественных отношений между супругами.
- 274.Алиментные обязательства родителей и детей.
- 275.Алиментные обязательства супругов и бывших супругов.
- 276.Алиментные обязательства супругов и других членов семьи.
- 277.Семейно-правовое регулирование прекращения алиментных обязательств.
- 278.Усыновление как одна из форм устройства детей, оставшихся без попечения родителей.
- 279.Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей.
- 280.Деятельность органов опеки и попечительства по защите прав и интересов детей, оставшихся без попечения родителей.
- 281.Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей.
- 282.Условия и порядок усыновления (удочерения) детей.
- 283.Отмена усыновления по семейному законодательству России.
- 284.Опека и попечительство над детьми, оставшимися без попечения родителей.
- 285.Семейно-правовое регулирование приемной семьи.

286. Правовое регулирование брака с иностранными гражданами по законодательству РФ.
287. Семейно-правовое регулирование недействительности брака.
288. Гарантии реализации прав несовершеннолетних родителей в семейном праве России.
289. Лишение родительских прав как мера защиты прав и интересов ребенка.
290. Установление отцовства по семейному законодательству РФ.
291. Правовая защита законных интересов несовершеннолетних детей.
292. Лишение родительских прав и ограничение родительских прав (сравнительный анализ).
293. Правовое регулирование брачных отношений с участием иностранных граждан и лиц без гражданства.
294. Правовое регулирование отношений родителей и детей и других членов семьи при наличии иностранного элемента.

## **МЕЖДУНАРОДНОЕ ЧАСТНОЕ ПРАВО**

295. Международный договор, как источник международного частного права.
296. Кодификация норм международного частного права в России.
297. Обычай в международном частном праве.
298. Унификация норм международного частного права.
299. Международные организации и их роль в процессе унификации норм международного частного права.
300. Коллизионные нормы и их виды.
301. Национальный режим и режим наибольшего благоприятствования в международном частном праве.
302. Взаимность и ее виды. Реторсии.
303. Установление содержания норм иностранного права.
304. Гражданская правоспособность и дееспособность иностранных граждан в РФ.
305. Гражданская правоспособность российских граждан за рубежом.
306. Право, подлежащее применению к опеке и попечительству.
307. Правовое положение иностранных юридических лиц в России.
308. Правовое положение российских юридических лиц за границей.
309. Правовое положение в России предприятий с иностранными инвестициями.
310. Особенности правового положения государства как субъекта международного частного права.
311. Экстерриториальное действие законов иностранного государства о национализации.
312. Международно-правовая защита культурных ценностей.
313. Правовое регулирование в РФ иностранных инвестиций.

314. Правовой режим иностранных инвестиций в свободных экономических зонах.
315. Правовое положение собственности РФ и российских организаций за границей.
316. Внешнеэкономические сделки.
317. Международные железнодорожные перевозки.
318. Международные автомобильные перевозки.
319. Международные морские перевозки.
320. Международные воздушные перевозки.
321. Международные расчетные отношения.
322. Коллизионные вопросы деликтных обязательств в МЧП.
323. Международная охрана авторских прав.
324. Авторские права иностранцев в РФ.
325. Международная охрана промышленной собственности.
326. Охрана прав иностранцев на изобретения в РФ.
327. Патентование российских изобретений за границей.
328. Право, подлежащее применению к отношениям по наследованию.
329. Наследственные права иностранцев в Российской Федерации.
330. Наследственные права российских граждан в отношении открывшегося наследства за границей
331. Коллизионные вопросы семейного права.
332. Заключение и расторжение браков российских граждан с иностранцами.
333. Усыновление детей иностранными гражданами.
334. Коллизионные вопросы трудового права в МЧП.
335. Трудовые права иностранцев в России.
336. Трудовые права российских граждан за рубежом.
337. Социальное обеспечение иностранцев в России и российских граждан за рубежом.
338. Международная подсудность и пророгационные соглашения.
339. Процессуальное положение иностранных граждан и юридических лиц в российских судах.
340. Процессуальное положение иностранцев в судах зарубежных государств.
341. Признание и исполнение решений иностранных судов.
342. Исполнение иностранных судебных поручений.
343. Понятие и виды международных коммерческих арбитражей.
344. Международный коммерческий арбитраж в России.
345. Признание и исполнение решений иностранных арбитражей.

## **ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЕ ПРАВО**

346. Субъекты предпринимательской деятельности.
347. Государственная регистрация субъектов предпринимательской деятельности.

- 348.** Правовой статус индивидуального предпринимателя.
- 349.** Организационно-правовые формы осуществления предпринимательской деятельности.
- 350.** Предпринимательство в форме хозяйственных товариществ, их виды и особенности правового положения.
- 351.** Предпринимательство в форме хозяйственных обществ, их виды и особенности правового положения.
- 352.** Предпринимательство в форме акционерных обществ.
- 353.** Типы акционерных обществ и особенности их правового положения.
- 354.** Порядок создания, реорганизации и ликвидации акционерного общества.
- 355.** Органы управления акционерным обществом, порядок их формирования и компетенция.
- 356.** Акции и облигации акционерного общества, их виды, порядок и способы размещения.
- 357.** Предпринимательство в форме унитарных предприятий.
- 358.** Предпринимательство в форме производственных кооперативов.
- 359.** Субъекты малого предпринимательства и особенности их правового положения.
- 360.** Понятие и виды объединений коммерческих организаций.
- 361.** Ассоциации и союзы коммерческих организаций.
- 362.** Финансово-промышленные группы.
- 363.** Холдинговые компании.
- 364.** Корпорации в Российской Федерации.
- 365.** Несостоятельность (банкротство) юридических лиц.
- 366.** Статус арбитражного управляющего в делах о несостоятельности (банкротстве) юридических лиц.
- 367.** Банкротство физических лиц .
- 368.** Реабилитационные процедуры банкротства.
- 369.** Банкротство индивидуального предпринимателя.
- 370.** Эмиссионные ценные бумаги и их обращение.
- 371.** Субъекты рынка ценных бумаг и их правовое положение.
- 372.** Внешнеторговые операции и их виды.
- 373.** Конкуренция на товарных и финансовых рынках.
- 374.** Монополистическая деятельность на товарном рынке.
- 375.** Понятие и виды монополистической деятельности хозяйствующих субъектов.
- 376.** Понятие и виды недобросовестной конкуренции.
- 377.** Государственный контроль за осуществлением предпринимательской деятельности.
- 378.** Лицензирование предпринимательской деятельности.
- 379.** Государственные гарантии прав предпринимателей и их виды.
- 380.** Правовая защита прав предпринимателей.
- 381.** Рассмотрение экономических споров предпринимателей арбитражным судом.

**382.** Рассмотрение экономических споров предпринимателей в третейских судах.

**383.** Нотариальная защита прав и интересов предпринимателей.

**384.** Гражданско-правовая ответственность предпринимателя.

## **КОММЕРЧЕСКОЕ ПРАВО**

**385.** Гармонизация торгового права России и стран-участниц ВТО.

**386.** Унификация торгового права стран-участниц СНГ.

**387.** Современные тенденции развития торгового права.

**388.** Современные обычаи торгового оборота: формирование и применение.

**389.** Развитие конкуренции в торговой сфере.

**390.** Правовые аспекты развития структуры и инфраструктуры товарного рынка.

**391.** Виды субъектов торгового оборота.

**392.** Субъекты-организаторы товарного рынка.

**393.** Правовые аспекты сбыта товаров.

**394.** Функции органов исполнительной власти и местного самоуправления в развитии торговых отношений.

**395.** Контрактные объединения в торговой сфере.

**396.** Правовые аспекты формирования деловой репутации коммерческих организаций.

**397.** Коммерческое представительство.

**398.** Товар как объект торговых отношений.

**399.** Товарный знак, бренд, знак обслуживания.

**400.** Маркировка товаров и тары.

**401.** Классификация товаров в торговом обороте.

**402.** Способы заключения торговых договоров.

**403.** Оптовые ярмарки и оптовые продовольственные рынки (правовые проблемы).

**404.** Торги как способ организации договорных связей.

**405.** Способы заключения торговых договоров.

**406.** Долгосрочные договоры в торговом обороте.

**407.** Правовое регулирование электронной торговли.

**408.** Проблемы защиты прав потребителей.

**409.** Правовые аспекты улучшения качества товаров.

**410.** Стандарты и обеспечение качества товаров.

**411.** Сертификация соответствия и обеспечение качества товаров.

**412.** Оптовая торговля и обеспечение прав потребителей.

**413.** Проблемы разграничения договоров поставки и оптовой купли-продажи.

**414.** Договор оптовой купли-продажи.

**415.** Договор контрактации сельскохозяйственной продукции.

**416.** Договор на проведение маркетинговых исследований.

- 417. Коммерческое посредничество.
- 418. Агентские договоры в торговом обороте.
- 419. Договор страхования сохранности товаров.
- 420. Договор страхования коммерческих рисков.
- 421. Правовое регулирование отношений по хранению товаров.
- 422. Договор коммерческой комиссии.
- 423. Договор внешнеторговой комиссии (консигнации).
- 424. Дистрибьюторские договоры в торговом обороте.
- 425. Договоры на исключительную продажу товаров.
- 426. Договоры на изготовление (создание) рекламы.
- 427. Договоры на распространение рекламы.
- 428. Договоры на возмездное предоставление и переработку коммерческой информации.
- 429. Договор транспортной экспедиции.
- 430. Составные обязательства по перевозке товаров.
- 431. Организационные договоры в коммерческой практике.
- 432. Обеспечение исполнения обязательств в коммерческой практике.
- 433. Условия об ограничении и исключении ответственности в торговых договорах.
- 434. Способы укрепления договорной дисциплины в торговой сфере.
- 435. Правовое регулирование экспертизы качества товаров.

## **ТРУДОВОЕ ПРАВО**

- 436. Локальное правовое регулирование труда.
- 437. Система правоотношений в трудовом праве.
- 438. Трудовое правоотношение: субъекты, содержание, юридический факт возникновения.
- 439. Понятие и система принципов трудового права.
- 440. Коллективный договор, его значение и содержание.
- 441. Соглашения и их значение в регулировании социально-трудовых отношений.
- 442. Правовое регулирование занятости и трудоустройства в Российской Федерации.
- 443. Социально-правовые гарантии при потере работы и безработице.
- 444. Правовое регулирование деятельности профессиональных союзов.
- 445. Трудовой договор в российском законодательстве.
- 446. Срочный трудовой договор и сфера его применения.
- 447. Труд работников по совместительству.
- 448. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.
- 449. Общие основания расторжения трудового договора по инициативе работодателя.
- 450. Дополнительные основания расторжения трудового договора по инициативе работодателя.
- 451. Расторжение трудового договора по инициативе работников.

- 452. Правовое регулирование рабочего времени.
- 453. Правовое регулирование отдыха работников по трудовому законодательству.
- 454. Отпуск в трудовом праве.
- 455. Заработная плата и методы ее регулирования.
- 456. Тарифная система оплаты труда и ее элементы.
- 457. Организация оплаты труда работников государственной бюджетной сферы.
- 458. Гарантийные выплаты и доплаты в трудовом праве.
- 459. Компенсационные выплаты в трудовом праве.
- 460. Право работника на охрану труда и его гарантии.
- 461. Охрана труда женщин и лиц с семейными обязанностями.
- 462. Охрана труда несовершеннолетних.
- 463. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка.
- 464. Дисциплинарная ответственность по трудовому праву.
- 465. Материальная ответственность работников за ущерб, причиненный имуществу работодателя.
- 466. Материальная ответственность сторон трудового отношения в трудовом праве РФ.
- 467. Полная материальная ответственность работников.
- 468. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику.
- 469. Надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде и охране труда.
- 470. Разрешение индивидуальных трудовых споров.
- 471. Коллективные трудовые споры и порядок их разрешения в РФ.
- 472. Право работников на забастовку.
- 473. Правовое регулирование труда руководителя организации.
- 474. Правовое регулирование труда государственных служащих.
- 475. Правовое регулирование труда сотрудников таможенных органов.
- 476. Правовое регулирование труда педагогических работников.
- 477. Правовое регулирование труда отдельных категорий работников.

## **ЖИЛИЩНОЕ ПРАВО**

- 478. Право граждан на жилище в РФ.
- 479. Гражданско-правовое регулирование предоставления жилых помещений гражданам РФ.
- 480. Правовое регулирование переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.
- 481. Основания возникновения права собственности на жилое помещение.
- 482. Особенности правового регулирования государственной регистрации прав на жилое помещение и сделок с ним.
- 483. Виды правовых оснований пользования гражданами жилыми помещениями.



- 484. Право собственности на жилое помещение.
- 485. Обеспечение жилищных прав собственника жилого помещения при изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд.
- 486. Право собственности на общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме и коммунальной квартире.
- 487. Договор социального найма жилого помещения.
- 488. Обмен жилыми помещениями, предоставленными по договору социального найма.
- 489. Жилые помещения специализированного жилищного фонда.
- 490. Жилищные и жилищно-строительные кооперативы.
- 491. Правовое регулирование деятельности товариществ собственников жилья.
- 492. Понятие и способы управления многоквартирными домами.

## **ЗЕМЕЛЬНОЕ И ЭКОЛОГИЧЕСКОЕ ПРАВО**

- 493. Правовое регулирование оборота земель.
- 494. Земельный участок как объект оборота.
- 495. Кадастровый учет земельных участков.
- 496. Сделки с землей в Российской Федерации.
- 497. Купля-продажа земельного участка.
- 498. Приобретение прав на землю при покупке недвижимости на чужом земельном участке.
- 499. Купля-продажа земель сельскохозяйственного назначения.
- 500. Аренда земельного участка.
- 501. Ипотека земельного участка.
- 502. Предоставление земель под застройку.
- 503. Правовое регулирование торгов по приобретению земельного участка под застройку.
- 504. Оформление прав на землю юридических лиц.
- 505. Постоянное бессрочное пользование земельным участком.
- 506. Пожизненное наследуемое владение земельным участком.
- 507. Публичный и частный земельный сервитут.
- 508. Безвозмездное срочное пользование земельным участком.
- 509. Целевое использование земли.
- 510. Порядок перевода земель из одной категории в другую.
- 511. Землеустройство в РФ.
- 512. Право частной собственности на землю и его ограничения.
- 513. Система органов государственной власти по земельному контролю и предоставлению земель.
- 514. Платное землепользование в РФ.
- 515. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения.
- 516. Правовой режим земель поселения.
- 517. Крестьянское (фермерское) хозяйство и личное подсобное хозяйство.

## 518. Гражданско-правовая ответственность за экологические правонарушения.

### КАФЕДРА УГОЛОВНОГО ПРАВА, УГОЛОВНОГО ПРОЦЕССА И КРИМИНАЛИСТИКИ

#### УГОЛОВНОЕ ПРАВО

1. Понятие, предмет, метод уголовного права.
2. Задачи и принципы уголовного законодательства.
3. Понятие и структура уголовного закона. Структура уголовно-правовой нормы. Вид диспозиций и санкций.
4. Действие уголовного закона во времени. Обратная сила уголовного закона.
5. Действие уголовного закона в пространстве. Территориальный принцип и принцип гражданства.
6. Понятие преступления и его признаки. Категории преступлений.
7. Понятие единичного преступления. Множественность преступлений и его формы.
8. Понятие уголовной ответственности и состава преступления как ее основания.
9. Виды составов преступлений и основание их классификации.
10. Объект преступления и его виды. Предмет преступления.
11. Объективная сторона преступления и ее признаки.
12. Понятие субъекта преступления и его юридические признаки. Понятие специального субъекта.
13. Понятие, признаки и значение субъективной стороны преступления.
14. Юридические и фактические ошибки и их влияние на уголовную ответственность.
15. Понятие и значение стадий совершения умышленных преступлений.
16. Приготовление к преступлению и его наказуемость.
17. Покушение на преступление и его виды. Отличие покушения на преступление от приготовления к преступлению и оконченного преступления.
18. Оконченное преступление. Добровольный отказ от совершения преступления и его отличие от деятельного раскаяния.
19. Понятие соучастия в преступлении и его объективные и субъективные признаки. Формы соучастия. Прикосновенность к преступлению как основание уголовной ответственности.
20. Виды соучастников и их характеристика. Основания и пределы уголовной ответственности соучастников. Экссесс исполнителя.
21. Понятие и виды обстоятельств, исключающих преступность деяния, и их социально-правовое значение.
22. Понятие необходимой обороны и условия ее правомерности. Пределы необходимой обороны.
23. Задержание лица, совершившего преступление. Условия правомерности причинения вреда при задержании.
24. Крайняя необходимость и ее отличие от необходимой обороны.
25. Обоснованный риск. Исполнение приказа или распоряжения. Условия их правомерности.
26. Понятие наказания, его признаки. Цели наказания.
27. Система и виды наказаний. Основные и дополнительные виды наказаний.
28. Штраф. Лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью.
29. Обязательные и исправительные работы.

30. Ограничение свободы. Арест. Лишение свободы на определенный срок.
31. Общие начала назначения наказания. Обстоятельства, отягчающие и смягчающие наказания.
32. Назначение наказания по совокупности преступлений и по совокупности приговоров.
33. Понятие и виды освобождения от уголовной ответственности.
34. Понятие и виды освобождения от наказания.
35. Амнистия. Помилование. Судимость.
36. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних.
37. Виды наказаний, назначаемых несовершеннолетним.
38. Принудительные меры воспитательного характера, их виды и социально-правовое значение.
39. Принудительные меры медицинского характера.
40. Конфискация имущества как мера уголовно-правового характера.
41. Понятие, задачи, система и значение Особенной части.
42. Понятие и значение квалификации преступлений.
43. Убийство. Понятие, признаки. Виды.
44. Убийства с отягчающими обстоятельствами.
45. Убийства при смягчающих обстоятельствах.
46. Причинение смерти по неосторожности. Отличие от доведения до самоубийства.
47. Причинение тяжкого вреда здоровью.
48. Причинение средней тяжести и легкого вреда здоровью.
49. Побои. Отличие побоев от истязаний.
50. Заражение венерической болезнью. Отличие заражения венерической болезни от заражения ВИЧ-инфекцией.
51. Неоказание помощи больному. Оставление в опасности. Условия ответственности за данные преступления.
52. Преступления против свободы человека, особенности разграничения и уголовной ответственности.
53. Клевета. Оскорбление. Особенности разграничения клеветы от оскорбления.
54. Нарушение равноправия граждан. Нарушение неприкосновенности частной жизни.
55. Воспрепятствование осуществлению избирательных прав или работе избирательных комиссий.
56. Изнасилование. Насильственные действия сексуального характера.
57. Половые преступления не связанные с насилием.
58. Вовлечение несовершеннолетних в совершение преступлений; вовлечение несовершеннолетних в совершение антиобщественных действий.
59. Преступления против интересов семьи.
60. Понятие хищения его признаки и формы.
61. Кража.
62. Мошенничество. Присвоение или растрата.
63. Грабеж.
64. Разбой.
65. Вымогательство. Разграничение вымогательства от мошенничества и разбоя.
66. Причинение имущественного ущерба путем обмана или злоупотребления доверием.
67. Уничтожение или повреждение чужого имущества.
68. Преступления, связанные с предпринимательской деятельностью: Воспрепятствование законной предпринимательской деятельности; незаконное предпринимательство, лжепредпринимательство.
69. Преступления в сфере денежного обращения и ценных бумаг: злоупотребления выпуске ценных бумаг; изготовление или сбыт поддельных денег или ценных бумаг.

- Изготовление или сбыт поддельных кредитных либо расчетных карт и иных платежных документов.
70. Контрабанда.
  71. Преступления, связанные с банкротством; неправомерные действия при банкротстве; преднамеренное фиктивное банкротство.
  72. Налоговые преступления: уклонение гражданина от уплаты налога, уклонение от уплаты налогов с организаций, и иные преступления.
  73. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях. Коммерческий подкуп.
  74. Террористический акт. Преступления содействующие совершению террористического акта. Заведомо ложное сообщение об акте терроризма.
  75. Захват заложника. Отличие от похищения человека и незаконного лишения свободы.
  76. Бандитизм. Отличие от незаконного вооруженного формирования и от преступного сообщества, преступной организации.
  77. Хулиганство. Вандализм. Отличие от массовых беспорядков.
  78. Преступления, связанные с оружием: общая характеристика. Незаконные приобретения, передача, сбыт, хранение, перевозка или ношение оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ, взрывчатых устройств.
  79. Незаконное изготовление оружия.
  80. Преступления, связанные с наркотическими средствами или психотропными веществами. Общая характеристика. Незаконный оборот наркотических средств и психотропных веществ.
  81. Преступления против общественной нравственности. Общая характеристика. Анализ конкретного состава.
  82. Преступления, посягающие на отдельные элементы окружающей среды.
  83. Преступления, посягающие на объекты флоры и фауны.
  84. Нарушение правил дорожного движения и эксплуатации транспортных средств.
  85. Преступления в сфере компьютерной информации. Общая характеристика. Анализ конкретного состава.
  86. Шпионаж. Отличие данного преступления от государственной измены.
  87. Разглашение государственной тайны. Утрата документов, содержащих государственную тайну.
  88. Злоупотребление должностными полномочиями. Превышение должностных полномочий.
  89. Получение взятки. Дача взятки.
  90. Служебный подлог. Халатность.
  91. Общая характеристика против правосудия.
  92. Преступления, направленные на воспрепятствование нормальной работы дознания, следствия и суда.
  93. Служебные преступления участников уголовного судопроизводства. Общая характеристика анализ конкретного состава.
  94. Фальсификация и сокрытие доказательств. Общая характеристика. Анализ конкретных составов (фальсификация доказательств, заведомо ложный донос, заведомо ложные показания, заключение эксперта или неправильный перевод).
  95. Преступления против порядка и условий исполнения решения суда при отбытии наказания и иных мер уголовно-правового воздействия.
  96. Общая характеристика преступлений против порядка управления.
  97. Преступные посягательства на представителей власти и иных лиц в связи с управленческой деятельностью государственных органов.
  98. Самоуправство.
  99. Понятие и виды преступлений против военной службы.
  100. Преступления против мира. Общая характеристика. Перечень преступлений.

## УГОЛОВНЫЙ ПРОЦЕСС

1. Понятие и назначение уголовного процесса.
2. Уголовно-процессуальное право как отрасль российского права.
3. Уголовно-процессуальный закон: понятие и значение.
4. Конституция РФ – основа уголовно-процессуального законодательства.
5. Концепция судебной реформы в РФ и развитие системы принципов уголовного процесса.
6. Источники уголовно-процессуального права.
7. Постановления Конституционного Суда РФ как источник уголовно-процессуального права.
8. Типология уголовного процесса в юридической науке.
9. Понятие и значение принципов уголовного процесса.
10. Принцип законности в уголовном процессе.
11. Принцип публичности в уголовном процессе.
12. Принцип обеспечения обвиняемому права на защиту.
13. Презумпция невиновности.
14. Принцип состязательности в уголовном процессе.
15. Понятие и виды участников уголовного процесса.
16. Уголовно-процессуальные функции: понятие, виды .
17. Суд в уголовном процессе.
18. Прокурор в уголовном процессе.
19. Начальник следственного отдела в уголовном процессе России.
20. Органы дознания в уголовном процессе.
21. Следователь в уголовном процессе, процессуальные гарантии его самостоятельности.
22. Следственный комитет РФ: понятие, система, компетенция.
23. Процессуальное положение обвиняемого.
24. Подозреваемый в уголовном процессе.
25. Защитник в уголовном процессе.
26. Потерпевший, его процессуальное положение.
27. Гражданский истец в уголовном процессе.
28. Гражданский ответчик в уголовном процессе.
29. Эксперт и специалист в уголовном процессе.
30. Институт отводов в уголовном процессе.
31. Основания уголовно-процессуальных решений.
32. Общая характеристика уголовно-процессуального доказывания.
33. Доказательства в уголовном процессе.
34. Классификация доказательств: основания и значение.
35. Процесс доказывания.
36. Использование результатов оперативно-розыскной деятельности в уголовном процессе.
37. Виды доказательств в уголовном процессе.
38. Показания как доказательства в уголовном процессе.
39. Заключение эксперта как уголовно-процессуальное доказательство.
40. Вещественные доказательства по уголовному делу.
41. Протоколы как источники доказательств в уголовном процессе.
42. Гражданский иск в уголовном процессе.
43. Меры уголовно-процессуального принуждения: понятие и виды.
44. Меры пресечения: понятие, виды, их характеристика.
45. Заключение под стражу как мера пресечения.

46. Стадия возбуждения уголовного дела.
47. Поводы и основание к возбуждению уголовного дела.
48. Стадия предварительного расследования: характеристика и значение.
49. Общие условия предварительного расследования.
50. Соотношение форм предварительного расследования.
51. Предварительное следствие по уголовному делу.
52. Понятие и значение дознания.
53. Система следственных действий в уголовном процессе.
54. Задержание подозреваемого: основания, порядок.
55. Допрос свидетеля и потерпевшего: основания, порядок производства и оформления.
56. Допрос обвиняемого: порядок производства и оформления.
57. Очная ставка.
58. Предъявление для опознания.
59. Обыск.
60. Выемка: основания, участники, порядок производства и оформления.
61. Осмотр и его виды.
62. Следственный эксперимент.
63. Производство экспертизы.
64. Привлечение лица в качестве обвиняемого и предъявление обвинения.
65. Обвинительное заключение и обвинительный акт.
66. Процессуальный порядок составления досудебного соглашения о сотрудничестве и особенности проведения предварительного следствия в отношении лица, с которым оно заключено.
67. Прокурорский надзор в уголовном процессе.
68. Судебный контроль в уголовном процессе.
69. Основания, условия и процессуальный порядок приостановления предварительного следствия.
70. Понятие, формы и порядок окончания предварительного следствия.
71. Основания и порядок прекращения уголовного дела.
72. Производство по применению принудительных мер медицинского характера.
73. Подсудность: понятие, значение, признаки подсудности.
74. Подготовка судебного заседания как стадия уголовного процесса. Назначение судебного заседания: характеристика и значение.
75. Судебное разбирательство: понятие, значение и задачи.
76. Общие условия судебного разбирательства.
77. Приговор – основной акт правосудия.
78. Апелляционный порядок рассмотрения уголовного дела.
79. Кассационный порядок рассмотрения уголовного дела.
80. Исполнение приговора.
81. Производство в надзорной инстанции.
82. Возобновление уголовных дел по новым и вновь открывшимся обстоятельствам.
83. Особенности производства в суде присяжных.
84. Производство по делам частного обвинения у мирового судьи.
85. Оказание правовой помощи по уголовным делам в сфере международного сотрудничества.
86. Особенности современного уголовного процесса зарубежных государств.

## **ПРОКУРОСКИЙ НАДЗОР**

1. Прокурорский надзор как вид государственной правоохранительной деятельности: понятие, цели и задачи.

2. Прокуратура и ее место в структуре государственных органов Российской Федерации.
3. Принципы организации и деятельности прокуратуры Российской Федерации.
4. Правовые основы организации и деятельности прокуратуры.
5. Прокурор как участник отношений в сфере прокурорского надзора.
6. Система органов и учреждений прокуратуры и порядок их формирования.
7. Кадры органов прокуратуры. Требования, предъявляемые к лицам, назначаемым на должности прокуроров и следователей.
8. Порядок привлечения прокуроров и следователей к уголовной и административной ответственности.
9. Основные направления деятельности прокуратуры, их общая характеристика.
10. Отрасли прокурорского надзора: понятие и виды.
11. Прокурорский надзор за исполнением законов: сущность, задачи.
12. Полномочия прокурора по осуществлению надзора за исполнением законов.
13. Акты прокурорского реагирования на нарушения законности, их виды и общая характеристика.
14. Прокурорский надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина: сущность и задачи.
15. Полномочия прокурора по осуществлению надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.
16. Прокурорский надзор за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-разыскную деятельность: сущность и задачи.
17. Полномочия прокурора по надзору за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-разыскную деятельность.
18. Прокурорский надзор за исполнением законов органами, осуществляющими дознание и предварительное следствие: сущность и задачи.
19. Полномочия прокурора по надзору за исполнением законов органами, осуществляющими дознание.
20. Полномочия прокурора по надзору за исполнением законов органами, осуществляющими предварительное следствие.
21. Надзор прокурора за исполнением законов при регистрации, рассмотрении и разрешении заявлений и сообщений о преступлении.
22. Надзор прокурора за законностью и обоснованностью прекращения уголовных дел.
23. Надзор прокурора за законностью и обоснованностью окончания предварительного расследования с составлением обвинительного заключения и обвинительного акта.
24. Прокурорский надзор за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказание и назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу: сущность и задачи.
25. Уголовное преследование как самостоятельный вид деятельности, осуществляемой прокуратурой.
26. Координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью: понятие и задачи.
27. Участие в рассмотрении дел судами как направление деятельности прокуратуры: сущность и значение.
28. Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судом первой инстанции.
29. Деятельность прокуратуры по противодействию коррупции.
30. Защита прокурорами прав субъектов предпринимательской деятельности.
31. Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел в порядке апелляционного, кассационного и надзорного производств.
32. Участие прокурора в рассмотрении гражданских дел судами.

33. Рассмотрение и разрешение в органах прокуратуры заявлений, жалоб и обращений как направление деятельности прокуратуры.
34. Особенности рассмотрения жалоб прокурором на нарушение законности в уголовном судопроизводстве.
35. Участие прокуратуры в правотворческой деятельности и международном сотрудничестве.

## **КРИМИНАЛИСТИКА**

1. Криминалистика и теория судебных доказательств.
2. Теория оружейведения в криминалистике.
3. Основания и тактика задержания подозреваемого.
4. Использование результатов оперативно-розыскной деятельности в уголовно-процессуальном доказывании.
5. Тактика освидетельствования на предварительном следствии.
6. Методика расследования преступлений, связанных с незаконным завладением недвижимостью.
7. Расследование мошенничества, совершенного в сфере экономики и финансов.
8. Расследование экологических преступлений.
9. Расследование преступлений, скрытых инсценировками.
10. Основные направления повышения эффективности деятельности правоохранительных органов России.
11. Обеспечение безопасности участников уголовного судопроизводства.
12. Расследование и предупреждение рейдерства.
13. Основные средства минимизации противодействия предварительному расследованию.
14. Организационные и правовые основы деятельности Следственного комитета Российской Федерации.
15. Методика расследования взяточничества.  
Тактика производства обыска в помещениях кредитных учреждений.